

## 2023年11月版



# はじめに

## もくじ

1	- サービ	゙スライ	インナ	- ツ	プ	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	3
2	– ご利用	時間·	• • •	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	7
3	– ご利用	可能な	ょ環境	王 •	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	8
4	- 操作上	のご注	È意事	項	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	1	0
5	- 事前に	お決め	ろいた	こだ	<	事	項	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	1	2

1 サービスラインナップ

### サービス内容一覧表

保証管理システムJID-WEB は以下の「ダッシュボード」「お申込に関する手続き」「ご契約に関する手続き」「ホームマイスター24に 関する手続き」「請求・明細確認」及び、「管理機能」の機能をご提供します。

#### ①ダッシュボード

1.日本賃貸保証からのお知らせ

緊急用と通常のお知らせ情報をトップに表示することで、代理店様に特にご確認いた だきたい内容をわかりやすくお知らせしています。

2.申込審查状況

ユーザーが閲覧可能な店舗に対して、申込審査状況の「受付済」「審査中」「審査完 了」「確認事項」に該当する件数が表示されています。

3.契約状況 ユーザーが閲覧可能な店舗に対して、契約状況の「新規未契約」「契約未更新」「更 新予定」「確認事項」に該当する件数が表示されています。

4.事故状況 ユーザーが閲覧可能な店舗に対して、事故状況の「状況報告」「確認事項」に該当す る件数が表示されています。

1 サービスラインナップ

サービス内容一覧表 ②お申込に関する手続き	
1.申込・審査状況一覧	お申込みいただいた物件を検索し一覧で表示します。また、検索した物件の情報や審 査状況の確認、CSVの出力ができます。
2.WEB申込手続き	WEB 申込手続きとして、「新規申込」、申込内容の「変更依頼」「キャンセル依 頼」ができます。
3.書類のダウンロード	お申込内容を「申込書」の控えとしてダウンロードすることができます。
4.依頼中一覧	WEB 申込手続きしたお申込を一覧で表示し、審査状況の確認ができます。また、下

書きした申込手続きの確認や、再編集ができます。

1 サービスラインナップ

サービス内容一覧表

③ご契約に関する手続き

1.契約状況一覧 ご契約いただいた物件を検索し一覧で表示します。また、検索した物件の情報や契約 状況の確認、CSVの出力ができます。

> WEB 契約手続きとして、「電子取引依頼」、契約内容に対して「変更依頼」「更新 依頼」「解約依頼」「事故報告」「入金報告」「保証金精算」ができます。

3.書類のダウンロード

2. WEB契約手続き

各保証商品に対して、「契約書(控)」「口座振替依頼書」「保証契約締結通知書」を ダウンロードすることができます。

4.依頼中一覧

WEB 契約手続きしたご契約を一覧で表示し、契約状況の確認ができます。

1 サービスラインナップ

サービス内容一覧表	
④ホームマイスター24に関する手続き	ューザーが閲覧可能な店舗に対して、「新坦ユ会中沿し「サービュ港フロ奴渦」「再
1.ダッシュボード	ユーリーが閲覧可能な活舗に対して、「新規八会中込」「リービス両」日程過」「更 新手続き待ち」「入電・出動報告書未確認」「確認事項」に該当する件数が表示され ています。
2.会員一覧	ご入会いただいたサービスを検索し一覧で表示します。また、検索した物件の情報や 状況の確認、CSVの出力ができます。
3. WEB手続き	WEB 手続きとして、「入会申込依頼」、サービス内容に対して「変更依頼」「更新 依頼」「解約またはキャンセル依頼」「管理会社変更依頼」ができます。
4.書類のダウンロード	各サービスに対して、「入会申込書(控)」、「入電・出動対応報告書」をダウンロー ドすることができます。
5.依頼中一覧	WEB 手続きした内容を一覧で表示し、状況の確認ができます。また、保留した手続 きの確認や、再編集ができます。



## 年間の休日について

年末年始休業日及び弊社指定休業日(以下、弊社指定休業日とします)はサービスのご利用及びお問い合わせ窓口営業を休止させていた だきます。弊社指定休業日は事前にご案内差し上げます。何卒、ご了承ください。

## JID-WEB ご利用可能時間

弊社指定休業日を除く JID-WEB をご利用可能な時間は下記のとおりです。



## JID-WEB お問い合わせ窓口営業時間

弊社指定休業日を除く JID-WEB のお問い合わせ窓口営業時間は下記のとおりです。



## 3 ご利用可能な環境

専用のソフトは不要ですが、JID-WEB をご利用いただくためには、以下の環境をご準備いただく必要があります。

インターネット経由のメールが受信できるメールアドレス(RFC準拠)をお持ちであること。

## 推奨ブラウザ

#### PC

Chrome (最新版) / Firefox (最新版) / Safari (最新版) / Microsoft Edge (最新版)

スマートフォン

Android (最新版) Chrome / iOS (最新版) Safari

※CATV イントラネットなど、ネットワーク環境によってはご利用いただけない場合があります(HTTP 及び HTTPS 通信に対応できない場合、JID-WEB のご利 用ができませんので、あらかじめご了承ください。)

※JID-WEBでは、Cookie(クッキー)及びJavaScriptを使用しております。 Cookie, JavaScriptを有効にしてご利用ください。

## セキュリティとメンテナンス

#### ログインにおける二段階認証方式の採用

IDとパスワードによる認証に加えて、認証コードを用いた二段階の認証を行います。万一、お客さまのパソコンが情報漏洩等による第三 者の不正利用(フィッシング詐欺、スパイウェアによる被害等)を懸念するような事態が発生し、普段と異なる端末からログインを試みた 場合には、メールアドレスを利用した認証コードの確認がおこなわれるため、セキュリティレベルを強化しています。

## 3 ご利用可能な環境

## セキュリティとメンテナンス

#### SSL (Secure Socket Layer) 暗号化通信方式の採用

最新の暗号化技術を採用し、情報の送受信時に盗聴・情報の書き換えを防止しています。SSL はインターネット通信を行うお客さまのパ ソコンのブラウザと JID-WEB サーバ間で情報を暗号化するしくみで、高いセキュリティを実現しています。

#### ログイン ID、パスワード等の管理について

「ログイン ID」「パスワード」は、お客さまがご本人であることを確認するための重要な情報です。これらは第三者に知られることがないように、またお忘れにならないようにご注意ください。

### サービスの休止について

システムの更新・メンテナンス等により一時的にサービスを休止することがありますのであらかじめご了承ください

#### JID-WEB に関するお問い合わせ

困ったときの対処法、トラブル、その他ご質問等は、お電話でお問い合わせください。

## 4 操作上のご注意事項

以下の操作について、特にご注意ください

 ブラウザ上の画面操作で、上部のボタン「戻る」「進む」「更新」等、及び右上の「閉じる」を使用しないでください。使用した場合、 データが正しく保存されない、入力データがリセットされる、強制終了される等の不具合が発生します。誤ってボタンを押した場合は、 一度ブラウザを正しく終了し、しばらくたってから再度ログインを行ってください。



セキュリティ強化のため、同じ画面を開いたまま維持しないようにご注意ください。また、ご利用時間が一定期間を超えた場合には接続が遮断されます(12時間)。一度通信回線が遮断された場合にも接続は遮断されます(自動で再接続は行いません)。システムの接続が遮断された場合には、再度ログインを行ってからご利用を再開してください。

## 4 操作上のご注意事項

- 同じパソコンに複数のユーザーID を登録してご利用になる場合、前のユーザーが JID-WEB をログアウトし、完全にブラウザを閉じた後で、次のユーザーがログインし直してください。
- 本システムを利用して送信したSMSまたはメールで一定回数以上の送信エラーが発生した場合、当該アドレス宛の送信を停止することがあります。また、SMSまたはメールの送信指示が短時間で頻繁に繰り返された場合、一時的に送信を制限することがあります。
- 特殊な記号が含まれているなど、RFCに準拠していないメールアドレスはご利用になれません。また、迷惑メール対策をしている場合は
   "jid-web.net"ドメインからのメールを受信できるよう設定変更してください。
- お使いのブラウザ拡張機能によっては、本システムが正しく動作しない可能性があります。その場合は一時的に拡張機能を無効にしてご利用ください。
- セキュリティソフトによっては、本システムが正しく動作しない可能性があります。その場合はホワイトリストに" jid-web.net "ドメインを追加するなどの設定をご検討ください。

## 5 事前にお決めいただく事項

JID-WEB は、1企業/団体さまが複数のユーザーID を発行してご利用いただくことができます。「管理者(管理ユーザー)」と「一般 ユーザー(利用ユーザー)」の2段階のユーザーレベルを設けており、ユーザーごとに「登録権限(データ入力)」「CSV 権限(データ出 力)」「請求・明細閲覧権限」の有無を設定することができます。

最初に管理者となる方は、利用者とそれぞれのユーザー権限をお決めいただき、お申込みください。

《管理者の方》 ・	複数の「管理ユーザー」を設定可能。
「管理ユーザー」 ・	ユーザーを作成、管理、削除することが可能。
•	ユーザーの権限を設定することが可能。
	(参照権限 / 登録権限 / CSV権限 / 請求·明細閲覧権限)
•	関連する全ての店舗(支店)に対して、全ての機能を利用可能。

《利用者の方》

• 複数の「一般ユーザー」を設定可能。

「一般ユーザー」

• 所属する店舗に対してのみ、付与された権限に応じて各機能を利用可能。



## もくじ

1	_	Lll	D-V	VEB.			ク	イ	ン	ま	で	の	手	順	•	•	•	•	•	•	•	•	14	ŀ
2	—	ロク	~イン	/ •	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	15	)
3	_	ダッ	シ:	ュボ・		ド	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	18	)
4	_	お申	迟(	こ関	す	3	手	続	き	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	30	)
5	—	ご契	認約	こ関す	す	3	手	続	き	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	31	
6	_	ユー	-ザ-	-設	定	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	32	)

## 1 「JID-WEB」ログインまでの手順

JID-WEB のご利用は、「新規ご利用申込み」ページからお申込み を行うことができます。JID-WEB ログインページ下部「新規ご利用 のお申込みはこちら」をクリックして「新規ご利用申込み」画面を 開くことができます。

①お申込み情報の入力

会社情報と代理店管理ユーザー情報を入力し、<u>JID-WEB 利用規約</u>を確認してください。

#### ②登録メールアドレスの確認

入力したお申込み情報の確認後、ご登録のメールアドレス宛てに 案内メールが送信されます。メールに記載されたURLをクリックす ることで、お申込みが完了します。

#### ③アカウントの発行

弊社にて申込みの承認後、ご登録のメールアドレス宛てにJID-WEBの利用開始の案内メールが送信されます。メールに記載された URLをクリックすることで、ログイン画面へ遷移します。



## 2 ログイン

ログイン

①ログイン画面への移動

まず、JID のホームページを開きます。画面中央付近右 側の「不動産業者様」をクリックし、その後さらに画面中 央付近右側の「JID-WEB(代理店様用)」をクリックしま す。表示された画面にて「ログイン」をクリックすると、 ログイン画面に移動することができます。

※下記URLからログイン画面に移動することも可能です。 JID-WEB ログイン: https://iid-web.net

②ログイン

「ログインID(メールアドレス)」と「パスワード」を 入力し、「ログイン」ボタンをクリックしてください。





## パスワード変更

#### ①パスワードを忘れた場合

ログイン画面下部の「パスワードをお忘れの方はこち ら」をクリックしてください。ご登録のメールアドレスに パスワード再設定のご案内メールが送信されますので、メ ールに記載されたURLをクリックして、パスワードを再設 定してください。

#### ②ログイン済みの場合

画面右上の「設定」ボタンをクリックして、「ユーザー 設定の変更」画面に移動します。画面下部の「パスワード の変更」から、パスワードを変更してください。

#### Attention

初回ログイン時は、初期パスワードからの変更が必須となります。

JID-WEBにログイン
ログインID (メールアドレス)
パスワード
ログインIDを記憶する <b>ログイン</b>
<ul> <li>▶ ログインに関するお問い合わせ先はこちら</li> <li>▶ 推奨プラウザの取得方法についてはこちら</li> <li>▶ パスワードをお忘れの方はこちら</li> </ul>



2 ログイン

### 二段階認証

新たな端末、新たなブラウザからログインを試みた場合 などには、二段階での認証が要求されます。

ご登録のメールアドレスに認証番号が記載されたご案内 メールが送信されますので、この画面を開いたまま、有効 期限内にメール本文に記載された4桁の番号を入力して認 証をおこなってください。

#### Attention

- ・認証番号は、ログイン時のパスワードとは異なります。
- ・メールをご確認いただく際、この画面を閉じないでください。
- ・認証に3回失敗すると、認証番号が無効になります。「認証メ ールを再送信」をクリックして、再度認証番号を入力してください。



3 ダッシュボード

### 各メニューとボタン

#### ①サイドメニュー(全画面共通)

JID-WEB でご利用いただける機能を表示しています。クリックして各機能の画面に移動することができます。

なお、「ユーザー管理」機能は、ユーザー区分が「代理 店管理ユーザー」の場合にのみ表示されます。

②ログアウト(全画面共通)

ログアウトしてログイン画面に移動します。

③設定(全画面共通)

ご自身のユーザー設定を確認・変更することができます。

④機能切替タブ(全画面共通)

ホームマイスター24の機能へ切り替えることができます。

	<mark>ĴÌ⋗ - WEB</mark> 保証管理システム		
(T)	■ ダッシュボード ★ 新規申込	2020/01/30 2020/01/30	2019年10月の消費税増税による変更のお 2019年10月の消費税増税による変更のお
	<ul><li>申込</li><li>令 契約</li></ul>	日本賃貸保調	正からのお知らせ
	👤 ユーザー管理	2020/01/30 2020/01/30 2020/01/30	2019年10月の消費税増税による変更のお 消費税増税に伴う賃料等変更のお手続き 2019年10月の消費税増税による各種手数
		2020/01/30	JID-WEB賃料変更機能リリースのお知ら



3 ダッシュボード

## 各メニューとボタン

⑤緊急のお知らせ

緊急メンテナンスの告知等、緊急度の高いお知らせを表示します。お知らせが無い場合は表示されません。

⑥日本賃貸保証株式会社からのお知らせ

JID からのお知らせを表示します。直近4件がデフォルトで表示されています。

⑦申込審查状況

お申込審査状況を件数表示します。

		サンプル不動産[13A-G00000] 山田一郎	<b>1</b> 197751	<b>☆</b> 設定
5	2020/01/30 2019年10月の消費税増税による変更のお手続について 2020/01/30 2019年10月の消費税増税による変更のお手続について			
6	日本賃貸保証からのお知らせ			
	2020/01/30 2019年10月の消費税増税による変更のお手続について 2020/01/30 消費税増税に伴う賃料等変更のお手続き方法について 2020/01/30 2019年10月の消費税増税による各種手数料の変更について 2020/01/30 JID-WEB賃料変更機能リリースのお知らせ もっと見る v			
7	申込審査状況			
	下書き 2件 受付済		1件	
	<ul> <li>→ 送信エラー・失効</li> <li>2件 審査中</li> </ul>		325 件	
	審査完了 0件			
	確認事項 0件			
	審査完了:直近30日分が表示されます。			

3 ダッシュボード

## 各メニューとボタン

### ⑧契約状況

ご契約状況を件数表示します。

### ⑨事故状況

対応中の事故状況を件数表示します。

### ⑩管理会社の変更に伴う保証者の受け入れはこちら

「管理会社の変更に伴う保証者の受け入れ」画面に移動 します。

契約状況					
新規未契約			76 件	契約未更新	94 件
⊢ 賃借人様確	<sup>淡中</sup> ・失効		0 作 2 件	更新予定	0 件
確認事項			1件		
契約未更新:満了 送信エラー・失効:	ヨが過ぎており、更 送信エラーと、送付	新手続きが完了してい 言したSMSまたはE-Ma	ない契約者、又 ailの有効期限が起	は契約更新日が直近30日以内の契維 3過したものが含まれます。	約者が表示されます。
事故状況					
状況報告	0件	確認事項	0件		
▶ 管理会社の変更に伴					

3 ダッシュボード

### 表示件数のルール

各お申込の状況に応じた件数が表示されます。

#### ⑦申込審査状況

- 下書き :ステータスが「下書き」のお申込。
  - 入力依頼中 :「下書き」のうち、お客さまに入力、

または、仲介会社様に申請しているもの。

送信エラー・失効:「下書き」のうち、

送信エラー、もしくはリンクの有効期限が切れたもの。

- 受付済 :本システムにご入力頂いたお申込の件数。JIDの審査が開始されるのを待っています。
- 審査中 :JIDの審査に入りステータスが「審査中」(または「キャンセル依頼中」)のお申込。
- 審査完了:JIDの審査が完了しステータスが「承認済み」(または「不承認済み」)のお申込。 ※直近30日分

確認事項:お申込の不備やJIDから代理店様にお伝えしたいことなど、未確認の確認事項があるお申込。

申込審査状況			
下書き	2件	受付済	1件
└送信エラー・失効	2件	審査中	325 件
審査完了	0 件		
確認事項	0 件		
審査完了:直近30日分が表示されます。			

3 ダッシュボード

### 表示件数のルール

各ご契約の状況に応じた件数が表示されます。

#### ⑧契約状況

- 新規未契約 :ステータスが「承認済み」のご契約。
  - 賃借人様確認中 : 「新規未契約」のうち、お客さまに

電子契約手続きを申請しているもの。

送信エラー・失効:「新規未契約」のうち、

送信エラー、もしくはリンクの有効期限が切れたもの。



- 更新予定 :満了日の数ヶ月前になりJIDにて次期契約データを作成しましたが、まだ「契約未更新」に該当しないご契約。
- 確認事項 :ご契約の不備やJIDから代理店様にお伝えしたいことなど、未確認の確認事項があるご契約。

新規未契約	76 件	契約未更新	94 件
├ 賃借人様確認中	0 件		
└送信エラー・失効	2 件	更新予定	0 件
確認事項	1 件		
約未更新:満了日が過ぎており、更新手続き 言エラー・失効:送信エラーと、送信したSM	が完了していない契約者、又( NSまたはE-Mailの有効期限が超	は契約更新日が直近30日以内の契約者が 3過したものが含まれます。	表示されます。

3 ダッシュボード

## 表示件数のルール

事故状況に応じた件数が表示されます。

⑨事故状況

状況報告:現在滞納金額がある案件の件数。

確認事項:状況報告のうち、未確認の確認事項がある件数。

※この確認事項には、発生中の事故状況とは直接関係しない情報が含まれる可能性があります。

3 ダッシュボード

## 管理会社の変更に伴う保証者の受け入れとは?

物件に対して管理会社の変更を申請することができます。

ホームマイスター24を利用可能な場合、ホームマイスター24にも同時に依頼されます。

#### Attention

「登録権限」をお持ちのユーザー様だけがご利用いただくこと ができる機能です。「参照権限」あるいは「CSV権限」のみし かお持ちでないユーザー様は、画面上に「管理会社の変更に伴 う保証者の受け入れはこちら」リンクが表示されませんので、 ご了承ください。

3 ダッシュボード

## 管理会社の変更に伴う保証者の受け入れ方法

サイドメニューの「ダッシュボード」をクリックします。 画面下部の「管理会社の変更に伴う保証者の受け入れはこ ちら」をクリックすると、「管理会社の変更に伴う保証者 の受け入れ」画面に移動します。

						1
	=					
	—					
ダッシュボー	۴	契約状況				
➡ 新規申込						
🌶 申込						
▲ 契約		新規未契約	10件	契約未更新	10件	更新予定
		初約土面英・港フロが源	ギアセリ 再新手	結ちが空了していたい	初約字 マけ初始雨	毎日が直近20日以内の初約字
👤 ユーザー管理		天雨不丈和一個了口乃是			、大利日、人は大利文	
		事故状況				
		J-12/1/16				
	\	状況報告	10件	確認事項	10件	
	4					
	[	▶ 管理会社の変更に伴う保証	E者の受け入れはこ	ちら		
管理会社の変更	に伴う保証者の	○受け入れ				
H T T T T T T T T T T T T T T T T T T T						
対象物件						^
	郵便番号			住所検索		
	都道府県	選択して下さい		~		
物件住所	市区町村	木更津市羽鳥野				
	町域	6 - 2 1 - 4				

3 ダッシュボード

## 入力欄

管理会社の変更に伴う保証者の受け入れのための必要事 項を入力してください。

#### 対象物件

管理する物件の情報を入力してください。

### 旧管理会社

以前に管理を行っていた会社または管理者を、 おわかりになる範囲で入力してください。わからな い場合は、なしで構いません。

τA II ··· QA	に行う休祉者	の受け入れ	
対象物件			
	郵便香号	住所想	tik.
	都道府県	選択してください 👻	
物件所在地	市区町村	木更冲击	
	町名・番地	彩鳥野6-21-4	
物件名称			
100000 A 11			
旧管埋会社			
おわかりになる	範囲でご入力ください	λ.	
おわかりになる) 氏名/社名	範囲でご入力ください		
おわかりになる) 氏名/社名	範囲でご入力ください 単価番号	住所は	<b>j</b> æ
おわかりになる) 氏名/社名	範囲でご入力ください 郵便番号 都道府県	 道沢してください ↓	潇
おわかりになる) 氏名/社名 所在地	範囲でご入力ください 郵便番号 都道府県 市区町村	【 <b>住所は</b> 選択してください  ❤ 本更津布	
おわかりになる) 氏名/社名	範囲でご入力ください 郵便番号 部道府県 市区町村 町名・番地	住所は 選択してください 本更津市 羽島野6−21−4	±₩.

3 ダッシュボード

## 入力欄

#### 賃料送金口座

現在送金中の賃料送金先に変更がある場合に、選択 してください。入力できる口座情報は1つとなります。 管理対象ごとに複数口座に分けて送金する場合、添 付書類参照を選択しそれが読み取れる書類を添付し てください。

### 変更時期

現在の月をもとに5ヶ月前から6ヶ月先までの計12ヶ 月の中から変更時期を選択してください。集送金プ ランの送金先については、選択された対象年月から 変更されます。

※変更時期が過ぎており以前の口座に送金される分 を除く。



3 ダッシュボード

入力欄

#### 必要書類情報 – 添付書類

対象物件の管理会社であることを証明する書類を添 付してください。賃料送金先も変わる場合には、送 金先口座のわかる書類もあわせて添付してください。

#### 必要書類情報 ~ 当該案件の管理会社であることを証明する書類を添付してください。 必要書類の添付 添付方法 既にご用意している写真、面像データを選択してアップロード ○ スマートフォン等のカメラで写真を撮ってアップロード 添付書類 1ファイル種別を指定 2 添付ファイル選択 ファイルを選択 選択されていません 種別 × 添付できるファイルの最大サイズは 5MBです。 添付できるファイルの種類は prg. jpeg. jpg. tiff. tif. bmp. gif. pdf Tota 派パスワード付きpdfファイルは、受付できません。 アップロード 添付書類一號 0件 種別 秋愁 添付日時 添付者名 ファイル名 ダウンロード 補足

#### 基本機能 3-ダッシュボード

3 ダッシュボード

### 確認画面

管理会社の変更に伴う保証者の受け入れの確認画面では、 ご入力いただいた内容やアップロードしたファイルを確認 することができます。

内容に間違いないかご確認後、画面下部の「依頼する」 ボタンをクリックして、保証者の受け入れを依頼すること ができます。

対象物件		^
物件住所	〒123-4567 東京都千代田区1-2-3	
物件名称	サンプル物件ハイツ	
変更時期	2021/05/10	
賃料送金先	賃料送金先も変更有り	
旧管理会社		^
氏名/社名	山田一郎	
所在地	〒123-4567 東京都千代田区 3 - 2 - 1	
電話番号	000 - 0000 - 0000	



ホームマイスター24が利用可能な場合、同時にホー ムマイスター24にも依頼されます。



## 4 お申込に関する手続き

お申込みに関する各種機能が利用できます。各種機能の 詳細については「お申込に関する手続き詳細」をご確認く ださい。

<b>ji⊳ - WEB</b> 保証管理システム				
	申込			
ダッシュボード				
╋ 新規申込	代理店コード			
🔎 申込	申认受付期間			
<b>佘</b> 契約				
▶ ユーザー管理	申込者名(漢字)			
	申込者名(カナ)			
	物件名(漢字)			
	物件名(カナ)			
	状態絞込	<ul><li>● 依頼中の案件を照会する</li><li>● 状態絞込なし</li><li>● 受付済</li></ul>	🔵 審査中 💿 審査完了	●確認事

## 5 ご契約に関する手続き

ご契約に関する各種機能が利用できます。各種機能の詳 細については「ご契約に関する手続き詳細」をご確認くだ さい。

<b>ji⊳ - WEB</b> 保証管理システム			
≡	契約者情報の一覧	沒	
ダッシュボード			
● 新規申込	代理店コード		
🌶 申込			
▲ 契約	契約者名		
♪ ユーザー管理	契約者名(カナ)		
	物件名		
	物件名(カナ)		
	対象期間	○ 保証期間開始日 ○ 保証期間満了	7日 引落開始日 解約日
	保証番号		

6 ユーザー設定

### メール通知の設定について

「ユーザー設定の変更」画面では、各種メール通知の有 無を設定することができます。通知を受け取る必要が無い ユーザー様は、メール通知の設定を変更してください。

メール通知の設定を変更する場合は、画面右上の「設 定」をクリックします。「ユーザー設定の変更」画面下部 からメールの有無を変更することができます。

■ +

월 1 1 -

		サンプル不動産[13A-G00000] 山田一郎	▲ ログアウト 設定
≡	JIDのメール通知の設定変更		ID-WEB 保証管理システム
y シュポード 見中込 ム	新規申込審査完了のメール通知	● する ○ しない	
h A - Blanch 19	依頼結果ごとの通知		
-ザー管理	契約書の電子取引依賴結果の個別メール通知	○ する ■ しない	
	契約內容変更依頼結果の値例メール通知	○ する ● しない	
	移管・賃貸人変更依頼結果の個別メール通知	○ する ■ しない	
	解約・解約取消依頼結果の個別メール通知	() する ● しない	
	保証者受入依頼結果の証別メール通知	○ する ■ しない	
	保証金精算依頼結果の個別メール通知	○ する ● しない	

## 6 ユーザー設定

## メール通知の設定変更

新規申込審査完了のメール通知 本書、お申込に関する手続き詳細 - 新規申込審査完 了のメール通知ページをご参照ください。

#### 個別メール通知

JID-WEBで行った依頼に対して、結果が受付または 不備になったとき、依頼したユーザーにメール通知 します。初期状態ではメール通知を「しない」に設 定されています。

#### 未確認事項の通知

JID-WEBのダッシュボードに未確認事項があるとき、 確認することが可能な全ユーザーにメール通知しま す。初期状態ではメール通知を「する」に設定され ています。なお、1日1回の定期配信となります。

	JIDのメール通知の設定変更		JID-WEB 保証管理システム ホームマイスター24
<ul> <li>■ ダッシュボード</li> <li>+ 新規中込</li> </ul>	新規申込審査完了のメール通知	● する ○しない	
🖉 申込	契約書の電子取引依頼結果の個別メール通知	್ರಕಠ 💿 ರಿಧು	
会 契約	契約内容変更依頼結果の個別メール通知	○する ●しない	
▲ ユーザー管理	移菅・賃貸人変更依頼結果の個別メール通知	○する ●しない	
	解約・解約取消依頼結果の個別メール通知	○する ●しない	
	保証者受入依頼結果の個別メール通知	○する ●しない	
	未確認の確認事項ありの通知		
	申込審査状況の未確認事項のメール通知	●する ○しない	
	契約状況の未確認事項のメール通知	●する ○しない	
	事故状況の未確認事項のメール通知	●する ○しない	
		変更	

# お申込に関する手続き詳細

## もくじ

1	_	申込	検索		覧	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	3	5
2	_	申込	詳細	•	編	集	画	面	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	3	9
3	_	新規申	込依	頼	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	4	2
4	_	変更依	x頼・	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	6	0
5	_	キャン	セル	依	頼	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	6	3
6	_	新規申	·込審	査	完	了	の	×	_	ル	通	知	•	•	•	•	•	•	•	•	•	6	6

## 1 申込 検索一覧

### 表示内容

サイドメニューの「申込」をクリックすると、「申 込」画面が表示され、登録されたお申込を検索するこ とができます。

検索結果に表示されたお申込をクリックすると、各 お申込の詳細画面に移動します。また、画面右側の 「操作」列にあるボタンをクリックすることで、お申 込に対して行う操作を選ぶことができます。

なお、ステータスが「キャンセル済み」または「不 承認済み」のお申込は一定期間経過後に削除されます。

#### 送信進捗

「送信進捗」での絞り込みは、「状態絞込」で「下 書き」を選択した場合のみ利用できます。

	新規申										
■ ダ 十 新	ッシュボード 規申込	代	里店コード								
● 申	込	申	乙受付期間			<b>**</b>		Ě	<b>İ</b>		
بد 💄	ーザー管理	申	込者名								
		#;	込者名(カナ)								
		物	牛名								
		物(	件名 (カナ) 悲絞込	<ul> <li>         依頼中の案件を照</li></ul>	会する 下書き  受付済	◎ 審査中 💿 審査完了	) 確認事項				
		送	言状況	🔲 送信中または送信	斉 📃 送信エラーま	たは有効期限超過					
t	安 <b>索結果</b> 酸当都	<del>1数</del> 81件 申込受付日	ステータス	申込者名	商品プラン	物件名	資料	保証料	<b>検索結果</b> 契約年	をCSVダウンロー 代理店連絡事項	ドノス
	2020/08/25	2020/08/28	承認済み	山田 一郎	JIDトリオZ	サンプル物件ハイツ	60,000	30,000	2年	なし	•
	2020/08/25	2020/08/28	承認済み	山田 二郎	JIDトリオZ	サンブル物件ハイツ	60,000	30,000	2年	なし	•
	2020/08/25	2020/08/28	承認済み	山田 三郎	JIDトリオZ	サンプル物件ハイツ	60,000	30,000	2年	なし	•
	2020/08/25	2020/08/28	承認済み	山田 四郎	JIDトリオZ	サンプル物件ハイツ	60,000	30,000	2年	なし	•
						詳細 賃貸保証委舗 契約書の電子	£申込書 ≏取引	書(控	!) ダ <sup>ー</sup>	ウンロート	;

## 1 申込 検索一覧

## 依頼中の案件の照会

「依頼中の案件を照会する」にチェックをして照会を 行うと、新規申込の「下書き」や、「申込」、「申込変 更」、「キャンセル」した依頼内容を一覧で表示し、依 頼したときの内容を確認することができます。申込者様 や仲介会社様に申請後の内容も確認できます。

下書きを削除したい場合は、画面右側の「操作」列に あるボタンをクリックし、詳細画面を表示してから削除 することが可能です。

#### 検索結果

「依頼中の案件を照会する」にチェックをして照会 した場合は「依頼状況」、「依頼日」、「依頼種 別」列が表示され、「ステータス」、「代理店連絡 事項」列が非表示になります(前頁の検索結果画像 参照)。




#### ダウンロードできるCSVの項目

①状態絞込の「依頼中の案件を照会する」にチェックをせずに、現在のお申込内容を照会した場合

#### 以下の項目をCSVファイルでダウンロードすることができます。

No	ヘッダ	出力例	備考
1	申込依頼日時	2021/04/01 12:00	最新の申込依頼の依頼日時
2	申込受付日	2021/04/01	依頼が受け付けられていない場合なし
3	ステータス	審査中	
4	申込者名	申込者氏名	
5	商品プラン	JIDトリオ A	
6	物件名	物件名称 1号室	
7	賃料	50000	
8	保証料	15000	
9	契約年	2年	
10	代理店連絡事項	あり	未確認事項が存在する場合「あり」と表示する



#### ダウンロードできるCSVの項目

#### ②状態絞込の「依頼中の案件を照会する」にチェックをして、依頼したときの内容を照会した場合

#### 以下の項目をCSVファイルでダウンロードすることができます。

No	ヘッダ	出力例	備考
1	申込依頼日時	2021/04/01 12:00	
2	申込受付日	2021/04/01	依頼が受け付けられていない場合なし
3	申込者名	申込者氏名	
4	商品プラン	JIDトリオA	
5	物件名	物件名称 1号室	
6	賃料	50000	
7	保証料	15000	
8	契約年	2年	
9	依頼状況	依頼中	
10	依頼日	2021/04/01	
11	依頼種別	申込依頼	

## 2 申込 詳細・編集画面

#### 表示内容

お申込情報を確認することができます。お申込のステータス に応じて画面下部に利用可能なボタンが表示されます。

#### 確認事項

お申込の不備など、確認事項がある場合は画面上部 に表示されます。代理店様ご確認後は「確認する」 ボタンをクリックしてください。

「確認しました」に変更されると、申込審査状況の 「確認事項」から除外されます。

∬▶ - WEB 保証管理システム			サンプル不動産[13A-G00000] 山田一郎	<b>ユ</b> ログアウト
≡	申込情報の詳細			
ダッシュボード				
╋ 新規申込	確認事項			
🖌 申込	<ul> <li>連転免許証、印</li> <li>現在ご入居中で</li> </ul>	鑑証明書、健康保険証、バスポート、住基カードのいずれか1点の本人確認書類 ございますので、過去の賃料支払履歴に延滞等がございましたらお知らせください。		確認しました 確認する ×
🏫 契約				
ユーザー管理	代理店			
	代理店コード	サンプル不動産(13A-G00000)		
	申込情報			
				申込情報
	商品プラン	JIDトリオ B		申込者情報 会社代表者情報
	契約種別	法人		入居者情報
				審査要望

## 2 申込 詳細・編集画面

#### 各ボタン表示条件

#### ①下書き削除

新規申込時で、下書きがある場合にボタン表示

#### ②下書き保存

新規申込時にボタン表示

#### ③確認画面へ

新規申込か変更依頼の前にボタン表示

#### **④送信**

新規申込時で、申込申請方法によってはSMSやメールを送信 して進める場合にボタン表示

	申込情報の編集	
<ul> <li>ダッシュボード</li> <li>新規申込</li> </ul>	代理店	
<ul> <li>▲ 早約</li> </ul>	代理店コード	サンプル不動産(13A-G00000) ~
▲ ユーザー管理		
	申込情報	^
	商品プラン*	JID F U 7 A ~
	契約種別* 用途*	<ul> <li>● 個人 ○ 法人</li> <li>住居 ~ ~</li> </ul>
	保証委託契約年数*	2 ~ 年
	中込者情報	Aデータス: Tạš 下書き 削除 下書き 保存 確認画面へ 2 3
	生年月日*	年     月     日 歳     単込年請方法       申込者情報     通信欄       通信欄     必要會類情報
		下書き保存 送信 4

## 2 申込 詳細・編集画面

#### 各ボタン表示条件

#### ⑤申込書(控)ダウンロード

申込受付後のステータスが「審査中」「承認済み」で、キャ ンセル依頼中ではない場合にボタン表示

#### ⑥キャンセル依頼

申込受付後のステータスが「審査中」「承認済み」で、キャ ンセル依頼中ではない場合にボタン表示

#### ⑦契約の電子取引

申込受付後のステータスが「承認済み」で、これから契約が 可能な状態のときにボタン表示

 ダッシュボード			
╋ 新規申込	代理店		
🌶 申込	代理店コード	サンブル不動産(13A-G00000)	
<b>佘</b> 契約			
👤 ユーザー管理			
	申込情報	^	
	商品プラン	JIDFリオZ	
	契約種別	個人	
	用途	住居	
	保証委託契約年数	中込情報           2年         申込書情報	
	家賃	緊急連絡先・連帯保証           100.000円         入居者情報	[人情報
▲ #込書(證)		必要書題情報 ステータス:承認済み 申込受付日時:2020/09/2411:19 キャンセル依頼 契約の電子取引	
(5)		<b>(6) (7)</b>	



新規申込依頼とは?

WEB上で新規のお申込を依頼することができます。

#### Attention

「登録権限」をお持ちのユーザー様だけがご利用いただくこと ができる機能です。「参照権限」あるいは「CSV権限」のみし かお持ちでないユーザー様は、画面上に「新規申込」ボタンが 表示されませんので、ご了承ください。



#### 新規申込依頼方法

サイドメニューの「新規申込」をクリックすると、「新 規申込」画面を開くことができます。

≡	新規申込		
┳┳ ダッシュボード			
➡ 新規申込			
🖌 申込			
<b>合</b> 契約	代理店		
👤 ユーザー管理	代理店コード	サンプル不動産(13A-G00000)	•
	申込情報		^
	商品プラン*		•
	契約種別*	● 個人 ○ 法人	
	用途*		-
		下書き保存 確認画面へ	

### 入力欄

\*の項目は入力必須です。

#### 申込情報--保証委託契約年数

お申込する保証委託契約年数を選択してください。 契約年数が5年を超える場合はご利用になれません。 また、分割プランの場合は表示されません。

#### 申込情報-集送金手数料

保証料計算したとき、集送金商品の場合に表示され ますので、金額をご確認ください。

商品プラン 🏼								
契約種別 *	● 個人 ① 法	۶.						
用途*								
保証委託契約年数*	1 ~ 年							
貸料+	家貨	0		н	管理费	0		円
	駐車場	0		Ħ	その他	0		円
					貸料等	0円		
	集送金手数料	300円						
	敷金または保証会	<u>۹</u>	Ħ		敷引または償却	0	円	
	新規保証料率	50.0%			新規保証料	25,000円		
		30.0%			面新保護制	15.000円		

#### 入力欄

#### 申込情報--保証料計算

代理店コード・商品プラン・用途を選択すると表示 されます。申込手続きを進めるためには必ず「保証 料計算」ボタンを押して、保証料を算出する必要が あります。

商品や賃料など申込情報を変更した場合には、再度 ボタンを押して、保証料の金額をご確認ください。

● 個人       ・ 田本         「日       ・ 日	申込情報									^
契約撮別・       ・ 個人 ●法人         用途・	商品プラン 🍬									~
用途*       (4証委託契約年数*)       1 ~ 年         第課       0       円       管理費       0       円         「日       管理費       0       円       一日       日         「日       管理費       0       円       日       日       日         「日       管理費       0       一       円       日 <th>契約種別 *</th> <th>● 個人 ○ 法人</th> <th></th> <th></th> <th></th> <th></th> <th></th> <th></th> <th></th> <th></th>	契約種別 *	● 個人 ○ 法人								
保証委託契約中数・ 1 → 年 文林・ 東 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	用途*									~
	保証委託契約年数*	1 ~ 年								
駐車場       0       円       その他       0       円         資料等       0円         株送金手数料       300円         敷金または保証金       0       円       取引または償却       0       円         新規保証料率       50.0%       新規保証料       25,000円         更新保証料率       30.0%       更新保証料       15,000円	賃料*	家賃	0		н	管理费	0		Ħ	
資料等     〇円       集送金手数料     300円       敷金または保証金     0       所規保証料率     0       所規保証料率     0.0%       新規保証料率     30.0%       更新保証料率     15,000円       保証料計算		駐車場	0		Ħ	その他	0		Ħ	
集送金手数料     300円       敷金または保証金     0     円     敗引または償却     0     円       新規保証料率     50.0%     新規保証料     25,000円       更新保証料率     30.0%     更新保証料     15,000円       保証料計算						賃料等	0円			
<ul> <li>              登金または保証金 0             円             数引または償却             0             円      </li> <li>             新規保証料率 50.0%             新規保証料率 25,000円             更新保証料率 30.0%             更新保証料 15,000円             保証料計算      </li> </ul>		集送金手数料	300円							
新規保証料率 50.0% 新規保証料 25,000円 更新保証料率 30.0% 更新保証料 15,000円 保証料計算	$\mathbf{A}$	敷金または保証金	0	F		敷引または償却	t) 0	円		
更新保証料率 30.0% 更新保証料 15,000円 保証料計算		新規保証料率 50	0.0%			新規保証料	25,000円			
保証料計算	N	更新保証料率 3(	0.0%			更新保証料	15,000円			
					保	证料計算				

#### 入力欄

#### 申込情報 – 物件情報

物件名の入力に応じて、過去に入力した物件情報の 候補が表示されます。表示された物件名を選択する と、物件情報の各種項目が自動で入力されます。 また、右側の「×」をクリックすると、物件情報の 入力履歴が削除されます。

#### 申込申請方法

選択した申込申請方法に応じて、以降に入力する項 目が変わります。お申込者ご本人様に直接入力をお 願いする場合はSMSまたはメール、仲介会社様にお 願いする場合は仲介会社を選択してください。

	物件名	サンプル サンプル不動産ハイツ x	号室等
	物件名 (カナ)		
	郵便番号		住所検索
<u> </u>	都道府県	選択してください 🖌	
	市区町村	木更津市	
	町名・香地	羽鳥野6-21-4	
申込申請方法			
※申込申請方法	を選択してください。		
● 直接入力			
<ul> <li>【SMS】申述</li> <li>現在の状態で</li> </ul>	込者様へ入力依頼・申 ♡申込妻をダウンロー	請 ○【E-Mail】申込者様へ入力依頼・申請 ドレ画像データアップロード	
0 W		a second the second	







入力欄

#### 通信欄 – 審査要望

代理店様による入力欄で、JIDが入力内容を確認しま す。申込者様や仲介会社様の画面では入力できず、 表示もされません。

通信欄		^
審査要望	お申込に関してJIDにお伝えしたい事がございましたら、こちらにご入力くださいませ。 (例:申込者様への電話連絡は12時台に携帯へお願いします)	
		11

必要書類情報欄

**必要書類情報 – 添付書類①** 選択できるファイル種別は契約種別(個人/法人)に より異なります。添付する必要のあるファイルは、 必要書類ガイドで確認できます。

**必要書類情報 – 添付書類②** ファイル種別と添付ファイルを選択したら、「アッ プロード」を押してください。







マスキングを行ったファイルをアップロードしてください。

~

#### 添付方法について

必要書類を電子化したファイルを既にご用意されており、 選択できる状態であれば、そのままアップロードしてくだ さい。

モバイル端末からアップロード可能な添付用URLを発行 する方法もできます。添付方法を「スマートフォン等のカ メラで写真を撮ってアップロード」に変更して次に進みま す。画面にしたがって、表示された二次元バーコードをス マートフォン等のカメラでQR読取して添付用URLを開き、 必要書類をアップロードしてください。

アップロード操作が終わりましたら元の画面をご確認の 上、依頼手続きを完了してください。

※他の画面でも基本的な操作方法は同じです。





#### 下書きの保存

入力中のお申込内容を、下書きとして一時保存しておく ことができます。

画面下部の「下書き保存」ボタンをクリックすると、下 書きの保存が完了します。

≡	新規申込		
📅 ダッシュボード			
➡ 新規申込			
🌶 申込			
<b>合</b> 契約	代理店		
👤 ユーザー管理	代理店コード	サンブル不動産(13A-G00000)	~
	申込情報		^
	商品プラン*		~
	契約種別*	• 個人 🔘 法人	
	用途*		~
		下書き保存 確認画面へ	

#### Attention

・下書き保存のままでは、お申込はまだ終わっていません。

・下書きのまま変更が無く90日を超えたデータは、アップロー ドしたファイルを含め自動的に削除されます。削除された情報 は復元できませんので、ご注意ください。

3 新規申込依頼

#### 下書きからの再開

ー時保存した下書きから、新規申込の入力を再開するこ とができます。

サイドメニューの「申込」をクリックします。検索結果 から下書きをクリックすると、「申込情報の編集」画面に 移動し、編集を再開することができます。



・下書き保存のままでは、お申込はまだ終わっていません。
 ・下書きのまま変更が無く90日を超えたデータは、アップロードしたファイルを含め自動的に削除されます。削除された情報は復元できませんので、ご注意ください。

	ji≻-WE	EB 保証管理	₽х₹	申込								
	<ul> <li>■ ダッジ</li> <li>+ 新規明</li> <li>/ 申込</li> <li>ペ 契約</li> <li>1 ユーサ</li> </ul>	ンュボード 申込 ブー管理		代理店 그 · · 申 · · · · · · · · · · · · · · · ·	ード 期間 (漢字) (カナ)				<b>())</b> ~			
検索	<mark>友結果</mark> 該当件	数 <b>2</b> 件 申込受付日	申込者名	商品ブラン	物件名	賃料	保証料	契約年	検索	S結果をCS 依頼日	<b>Wダウンロー</b> 依頼種別	ド へ 操作
			山田 一郎 山田 二郎	JIDトリオA JIDトリオB	サンブル不動産ハイツ サンプル不動産ハイツ	65,000 54,000	19,500 43,200	2年 4年	下書き 下書き		申込依頼	•
乙情朝	服の編集		山田 一郎	JIDトリオA JIDトリオ B	サンプル不動産ハイツサンプル不動産ハイツ	65,000	19,500	2年	ち書す 下書き		申込依頼	•
乙情朝	服の編集		山田 一郎	JIDトリオA JIDトリオB	サンプル不動産ハイツ	65,000	19,500	2年	下書き		中込依頼	

#### 下書きの削除

保存した下書きを、削除することができます。

サイドメニューの「申込」をクリックします。検索結果 から下書きをクリックすると、「申込情報の編集」画面に 移動します。

次に「申込情報の編集」画面下部の「下書き削除」ボタ ンを押すと、「下書き削除」画面に移動します。内容の確 認後、画面下部の「削除」ボタンから下書きを削除するこ とができます。削除した情報は復元できませんので、ご注 意ください。

#### Attention

・下書きのまま変更が無く90日を超えたデータは、アップロー ドしたファイルを含め自動的に削除されます。削除された情報 は復元できませんので、ご注意ください。



#### 確認画面

ご入力いただいた内容やアップロードした書類を、確認 することができます。

同意事項をお申込者様に同意いただいた上で、同意済み にチェックしてください。画面下部の「この内容で申込み 依頼する」ボタンをクリックすると新規申込依頼が完了し ます。



信済の書類一覧 2件						
送信日時	送信者名	ファイル名	種別 補足	状態	ダウンロード	
2020/01/30 12:00	担当者1	xxxxx.jpg	その他 免許証、印鑑証明等	XXXX	٢	
2020/01/30 12:00	担当者1	xxxxx.jpg	免許証	XXXX	٥	
<ul> <li>✓ お申込者様は「個人情報の取得・利用・提供等に関する条項」および「契約条項(お申込の内容)」に同意済みです。</li> <li>▶ 個人情報の取得・利用・提供等に関する条項PDFのダウンロードはこちら</li> </ul>						
以上の申込内容をご確認の上、申込み内容を送信してください。						
戻るこの内容で申込み依頼する						

#### 手続方法が「SMS」「メール」の場合

ご入力いただいた申込者様の携帯番号、またはメールア ドレス宛に、入力用URLが送信されます。

送信されたURLを開くと認証画面が表示されますので、 個人の場合はご本人様の生年月日、法人の場合には会社設 立の年月日を入力し認証してください。申込者様がご本人 に関する内容を入力し直接送信いただくことで、新規申込 依頼が完了します。

なお、申込者様用画面には、申込申請方法と審査要望は 表示されません。

#### Attention

・URLの有効期限は72時間となります。

・認証を3回間違えた場合は、手続き画面から再度送信してい ただくか、もしくは下書き状態となって依頼は完了していない ため、申込情報の編集画面から進んでください。

申込申請方法 1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.	^
※申込申請方法を選択してください。	
◎ 直接入力	
● 【SMS】申込者様へ入力依頼・申請 ○ 【E-Mail】申込者様へ入力依頼・申請	
◎ 現在の状態で申込書をダウンロードし画像データアップロード	
申込者様の携帯番号(SMS送信先)	

### ──【お申込者様】



#### 手続方法が「申込書をダウンロード」の場合

「申込書をダウンロード」をクリックすると、賃料や物件情報等の入力内容が反映された申込書をダウンロードすることができますので、印刷して残りの項目をご記入いただきます。

記入が済みましたら、申込書と申込者の本人確認書類を アップロードし、申込み依頼することで、新規申込依頼が 完了します。



手続方法が「仲介会社へ申込入力依頼」の場合

ご入力いただいた仲介会社メールアドレス宛に、申込用 URLがメール送信されます。

メールのURLを開くと、物件情報が反映された申込書を ダウンロードすることができますので、印刷して残りの項 目をご記入いただきます。記入が済みましたら、申込書と 申込者の本人確認書類をアップロードし、申込み依頼をす ることで、新規申込依頼が完了します。

なお、アップロードされた書類を代理店様が確認された い場合は「依頼中の案件を照会」してご確認ください。

#### Attention

・URLの有効期限は72時間となります。

・新規申込依頼の完了後は、仲介会社での操作はできません。 内容等に間違いがあった場合、新規申込操作を再度行っていた だくか、代理店様にて変更依頼などのご対応をお願いします。

申込申請方法		^
※申 <u>込</u> 申請方法を通	捩してください。	
<ul> <li>         ・ 直接入力         <ul> <li>【SMS】申込者</li> <li>現在の状態で申込</li> <li>             ・伸介会社へ申込         </li> </ul> </li> </ul>	係へ入力依頼・申請 ○ 【E-Mail】申込者様へ入力依頼・申請 込書をダウンロードし画像データアップロード 入力依頼	
[	仲介会社名	
	仲介会社ご担当者	
	仲介会社メールアドレス	





#### 変更依頼とは?

新規申込依頼の受付後、JIDによる審査に入った段階で申込情報が登録され、ステータスが「審査中」となります。

「審査中」ステータスでは、申込情報に対して修正・変更の依頼や、必要書類の追加アップロードを行うことができます。 お申込者ご本人様や仲介会社様より申込された場合も、「審査中」であれば変更することができます。

#### Attention

「登録権限」をお持ちのユーザー様だけがご利用いただくこと ができる機能です。「参照権限」あるいは「CSV権限」のみし かお持ちでないユーザー様は、画面上に「変更依頼」ボタンが 表示されませんので、ご了承ください。



#### 変更依頼方法

サイドメニューの「申込」をクリックします。申込一覧 画面の状態絞込で「審査中」を選択し、照会してください。 検索結果から内容を変更したいお申込をクリックし、「申 込情報の編集」画面に移動します。

	新相由议				
	ANDUT & 3	物件名			
	甲込	物件名(カナ)			
<b>^</b>	契約				
2	ユーザー管理	状態絞込	<ul><li> 依頼中の案件を </li><li> 状態絞込なし </li></ul>	照会する )受付済 <ul> <li>         ・審査中         ・審査完了         ・確認         ・</li> </ul>	忍事項
		詳細検索			
				照会	条件クリア
	検索結果 該当件数 294件			+ •	検索結果をCSVダウンロード へ
	中込依赖日時 中込受付日	ステータス	申込者名	商品プラン	物件名
	2020/11/01 2020/12/0	1 審査中	山田 一郎	JIDトリオTrust	サンブル物件ハイツ
	2020/11/01 2020/12/0	1 審査中	山田 二郎	JIDトリオTrust	サンプル物件ハイツ
	2020/11/01 2020/09/18	8 審査中	山田 三郎	JIDトリオZ【分割型】	サンブル物件ハイツ
	2020/11/01 2020/09/14	8 審査中	山田 四郎	JDトリオZ【分割型】	サンプル物件ハイツ



#### 入力欄

「申込情報の編集」画面で、お申込の変更を行います。 入力後、画面下部の「確認画面へ」ボタンを押すと、「変 更依頼」画面が表示され、入力情報の確認後、変更依頼を 完了させることができます。

契約種別(個人か法人か)、申込者様ご本人に関する一 部の情報については、すでに審査中のため変更ができませ ん。別名義でお申込される際には、再度新規申込をお願い いたします。

申込情報の編集	<b>集</b>	
代理店		
代理店コード	サンブル不動産 (13A-G00000)	~
申込情報		^
<b>商品</b> プラン <b>*</b>	JIDトリオA	~
契約種別*	• 個人 🔘 法人	
用途*	住居	~
変更依頼		
代理店		
代理店コード	サンプル不動産(13A-G00000)	
申込情報		^



キャンセル依頼とは?

ステータスが「審査中」または「承認済み」のお申込は、お申込をキャンセルすることができます。

#### Attention

「登録権限」をお持ちのユーザー様だけがご利用いただくこと ができる機能です。「参照権限」あるいは「CSV権限」のみし かお持ちでないユーザー様は、画面上に「キャンセル依頼」ボ タンが表示されませんので、ご了承ください。

5 キャンセル依頼

#### キャンセル依頼方法

サイドメニューの「申込」をクリックします。検索結果 からキャンセルしたいお申込をクリックし、「申込情報の 編集」画面に移動します。

次に、画面下部の「キャンセル依頼」ボタンをクリックして、「キャンセル依頼」画面に移動します。







#### 入力欄

「キャンセル依頼」画面では、お申込をキャンセルする 理由を選択してください。選択肢に当てはまる理由がない 場合は理由を記載し、最後に「キャンセル依頼」ボタンを クリックしてください。

┳┳ ダッシュボード	駐車場番号	
🥒 申込		
会 契約		
👤 ユーザー管理		
		入居申込キャンセルの為 ~
	理由*	その他の場合に入力してください。
		戻る キャンセル依頼

## 6 新規申込審査完了のメール通知

#### メール通知の設定について

申込者の審査完了した際に、メール通知の有無を設定す ることができます。初期状態ではメール通知を「する」に 設定されています。

メール通知の設定を変更する場合は、画面右上の「設 定」をクリックします。「ユーザー設定の変更」画面下部 の「JIDのメール通知の設定変更」からメールの有無を変更 することができます。

新規申込審査完了メールは、該当するお申込内容を閲覧 可能な方、全員に送られます。申込の担当ではないなど配 信が不要な方は、メール通知しない設定にご自身で変更し てください。



# ご契約に関する手続き詳細

### もくじ

1 -	契約	検索		覧	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	٠	•	6	8
2 -	契約	詳細	画	面	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	7	4
3 -	契約	電子	取	引	依	頼	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	٠	•	8	3
4 –	契約	変更	依	頼	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	٠	•	9	8
5 -	契約	更新	依	頼	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	1	0	3
6 -	解約依	<sub>、</sub> 頼・	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	1	0	9
7 -	解約取	<b>双</b> 消依	頼	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	1	1	2
8 -	管理会	社・	賃	貨	人	の	変	更	依	頼	•	•	•	•	•	•	•	•	•	1	1	4
9 –	事故報	そ・	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	1	2	1
1 0	- 入金	報告	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	1	2	6
1 1	- 保証	金精	算	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	1	3	0

## 1 契約 検索一覧

#### 表示内容

サイドメニューの「契約」をクリックすると、「契 約者情報の一覧」画面が表示され、登録されたご契約 を検索することができます。

検索結果に表示されたご契約をクリックすると、各 ご契約の詳細画面に移動します。電子取引が未実施で ステータスが「承認済み」の場合は「契約書の電子取 引」画面へ遷移します。

また、画面右側の「操作」列にあるボタンをクリッ クすることで、ご契約に対して行う操作を選ぶことが できます。

なお、ステータスが「解約済み」のご契約は一定期 間経過後に削除されます。

┳ ダッシュボード					
➡ 新規申込	代理店コード				
🌶 申込					
<b>念</b> 契約	契約者名				
👤 ユーザー管理	契約者名(カナ)				
	物件名				
	物件名(カナ)				
	41.0 HT FT	◎ 保証期間開始日 ◎ 保証期間	周満了日 ── 引落開始日 ── 解約日		
	对跟期间			1 Alian A	

検索結果 該当件数108件						検索結果をCSV	ダウンロード	
チェックした項目を一括操作	∨ 実行							
契約者名	商品ブラン	物件名	賃貸人	賃料	滞納有無	契約更新状況	ステータス	操作
山田一郎	JIDトリオ B	サンプル不動産ハイツ	大家一郎	117,000円	無		保証中	
山田二郎	JIDトリオ	サンプル不動産ハイツ	大家一郎	94,000円	無		保証中	•
山田三郎	JIDトリオplus	サンプル不動産ハイツ	大家一郎	82,000円	無		保証中	•
				契約 契約 賃貸 代理	更利唯 詳細 書の電子 保証委託 振替依頼 店担当者	<sup>100 平</sup> 取引 契約書ダウン 書ダウンロ- の設定	<b>х п – К</b> - К	ţ







## 1 契約 検索一覧

#### 依頼中の案件を照会

状態絞込の「依頼中の案件を照会する」にチェック をして照会を行うと、JID-WEBで依頼された各契約の 「依頼状況」、「依頼日」、「依頼種別」を一覧で表 示します。依頼が正しく出されたか、受付されている かなどの状況を確認することができます。



#### 検索結果

「依頼中の案件を照会する」にチェックをして照会 した場合は「依頼状況」、「依頼日」、「依頼種 別」列が表示され、「滞納有無」「契約更新情報」、 「ステータス」列が非表示になります(前頁の検索 結果画像参照)。



#### ダウンロードできるCSVの項目

①状態絞込の「依頼中の案件を照会する」にチェックをせずに照会した場合

#### 以下の項目をCSVファイルでダウンロードすることができます。

No	ヘッダ	出力例	備考
1	保証番号	XXXXXX	
2	保証期間開始日	2020/04/01	
3	保証期間満了日	2022/03/31	
4	引落開始日	2020/05/27	契約状況が契約未更新と更新予定の場合は非表示
5	更新保証料	15000	契約状況が契約未更新と更新予定の場合に表示
6	契約者名	契約者氏名	
7	商品プラン	JIDトリオA	
8	物件名	物件名称 1号室	
9	賃貸人	賃貸人氏名	
10	賃料	50000	
11	滞納有無	無	契約状況が新規未契約の場合は非表示
12	契約更新状況	更新予定	契約状況が新規未契約の場合は非表示
13	ステータス	保証中	


# ダウンロードできるCSVの項目

②状態絞込の「依頼中の案件を照会する」にチェックをして照会した場合

以下の項目をCSVファイルでダウンロードすることができます。

No	ヘッダ	出力例	備考
1	保証番号	XXXXXX	
2	保証期間開始日	2020/04/01	
3	保証期間満了日	2022/03/31	
4	引落開始日	2020/05/27	
5	契約者名	契約者氏名	
6	商品プラン	JIDトリオA	
7	物件名	物件名称 1号室	
8	賃貸人	賃貸人氏名	
9	賃料	50000	
10	依頼状況	依頼中	
11	依頼日	2021/04/10	
12	依頼種別	解約依頼	

# 表示内容

ご契約情報、振替状況(過去5ヶ月、当月、未来6 ヶ月分)を確認することができます。また、各種書類 のダウンロード、各種依頼画面に進むことができます。

### 依頼中の表示

契約内容の変更中など、JID側で受付が済んでいない 状態では、「依頼中」のラベルが表示され一部操作 が限定されます。

### 確認事項

ご契約情報の不備など、確認事項がある場合は画面 上部に表示されます。「確認する」をクリックする と、契約状況の「確認事項」から除外されます。

### 操作ボタン

ご契約の状態に応じて利用可能なボタンが表示され ます。

契約	り情報の詳細	依頼中			
契約	り情報の詳細				
C					
	保証番号	AG1611ST	契約種別	個人	
	商品プラン	JIDトリオN【分割型】スタンダード	契約者名	山田 二郎	
	保証期間	開始日:2020/07/03	引落開始日		
	解約日				
·····································	<del>前に関するお問告され</del> <b> 認事項</b> ・ ロ座振替依頼書を提 ・ 申込者情報の住所情	<del>は反約皆理部門(03-0747-0378)、中以根白一八立根各に関する。</del> 出してください。 報に不備があります。	9時白 せんは海直来防部門	-(030-3044-3470) & C45103v	合わせください。 健認しました ※ 確認する ※
	ステータス:保証中 変更届依	頼 管理会社・賃貸人の変更届依頼	解約依頼		
L	<b>出</b> 口座振替依頼書	▶ 保証契約締結通知メール ▲ 保証契約締結通知ダウン	ノロード <b>出</b> 契約:	書(控)	

# 表示内容

### 賃料 – 振替結果

集送金商品の口座振替結果が表示されます。

「振替済み」:引落に成功しました。

「振替不能」:何らかの理由で引落できませんでした。

「請求中」:これから引落を掛ける(まだ結果が出ない) 状態を示します。

#### 素質 事故 その他2 振梦枯束 法全裁 第115 GUE 手数群 その他1 封集年月 330円 0円 0円 請求中: 0FE UCL NO 330円 0円 0円 报替不能 074 事故 2021年02月分 73,000円 0円 2021年01月分 73,000円 0円 330円 0円 0円 损替不能 0円 2020年12月分 73.000円 0円 四円 0円 四円 0FH 0円 2020年11月分 73.000円

賃料

### 賃料-備考

以下の条件に沿って表示されます。

- 「引落開始」:集送金商品の初回振替の対象月。
- 「引落停止」:口振不備等により引落できず停止している月。
- 「送金停止」:解約処理等により送金が停止している月。

「解約」:解約月よりも後の月。

ご契約に関する手続き詳細 2-契約 詳細画面

~

備老

引落停止

引落開始

滞納金額

(合計)

0円

0円

0円

0円

# 表示内容

契約内容 – 物件情報 ご契約の物件情報が表示されます。

約内容			
物件情報			
保証委託契約年数	1年	新規保証料率 更新保証料率	30.0% 30.0%
物件名	サンプル物件ハイツ	号室等	101号室
用途	住居		
所在地	〒000-0000 XXX県XXX市XXX1111		
賃貸条件			
家賃	89,000円	管理費	1,000円
駐車場	2,000円	その他	0円
		賃料等	92,000円
敷金または保証金	0円	敷引または償却	0円



表示内容



# 表示内容

### 支払口座情報

集送金商品の場合のみ表示されます。 WEB口振の登録や口座振替依頼書原本の郵送により、 JIDに口座振替依頼情報が到着している場合は「口座 登録済」が表示されます。

TR.	も払口座情報				^
	口座登録済	]			
	金融機関コード	0001	金融機関名	みずは銀行	
1	支店コード	001	支店名	東京営業部	
	預金種目	普通	口座香号	7897897	
	口座名義(財)	t795° (FD)			

**収納先(代理人)** 賃料送金口座と送金明細等送付方法は、集送金商品 の場合にのみ表示されます。

賃料送金口座			
金融機関名	みずほ銀行	支店名	丸の内中央支店
預金種目	普通	口座番号	4613212
口座名義(カナ)	****{ffu9		
送金明細等送付7	5法		
送金明細等送付方法	t 郵送 or メール		

# 各ボタン表示条件

### ①変更届依頼、②管理会社・賃貸人の変更届依頼

ステータスが「承認済み」 「解約済み」以外で、依頼中では ない場合にボタン表示

### ③契約更新依頼

ステータスが「契約更新確認中」で、依頼中ではない場合に ボタン表示

### ④解約依頼

ステータスが「保証中(入金待)」「保証中」「契約更新確 認中」で、依頼中ではない場合にボタン表示

変更届依頼       管理会社・賃貸人の変更届依頼       契約更新依頼       事故報告         解約依頼       4       4       4       4       5	ステータス:契約更新確認中	2	3		
解約依頼       ・	変更届依頼	管理会社・賃貸人の変更届依頼	契約更新依頼	事故報告	
<b>よ</b> 保証契約締結通知ダウンロード よ契約書(控)	解約依頼	4)			
	▲ 保証契約締結通知ダウンロード	<b>土</b> 契約書(控)			

# 各ボタン表示条件

### ⑤解約取消依頼

ステータスが「解約予定」「解約済み」で、解約依頼以外を 依頼していない場合にボタン表示

⑥契約書(控)ダウンロード

ステータスが「承認済み」以外で、契約書を出力可能な商品 の場合にボタン表示

⑦口座振替依頼書ダウンロード

ステータスが「解約済み」以外の、集送金商品の場合にボタ ン表示

### ⑧WEB口振URL送信

ステータスが「解約済み」以外で、WEB口振が利用可能な商 品・個人の契約の場合にボタン表示。ご契約者様へSMSまた はメールが送信されます。



ステータス:契約更新確認中	
変更届依頼 管理会社・賃貸人の変更届依頼 解約依頼	
▶ WEB口振URL送信 と 口座振替依頼書 ▶ 保証契約締結通知メール と 保証契約締結通知ダウンロード	<b>土</b> 契約書(控)
8 7	

# 各ボタン表示条件

### ⑨事故報告

ステータスが「承認済み」 「解約済み」以外で、非集送金商 品の場合にボタン表示

### 10入金報告

「事故報告」ボタンと同様の条件で、現在滞納が有る場合に ボタン表示

### ⑪メール送信

ステータスが「承認済み」以外の場合にボタン表示

### 12保証金精算

JIDにより保証金精算処理が開始されている状態の場合にボタン表示

ステータス:キャンセル取消依頼中		9	(10)	
変更属依頼	管理会社・貨貸人の変更属依頼	事故報告	入金報告	
保证金精算	解約依赖			
2) · WEB口振URL送信 · WEB口振	URLメール & 口座振替依頼書	<ul> <li>保証契約締結通知メール</li> </ul>	・ 🛦 保証契約時結通知ダウンロード	
土 契約書(控) ▶ 領収書表示				

滞納が発生した場合	合は、速やかに事故報告を行ってください。	
手順1】以下の入力エ	リアに送信内容を記載ください。	
約定支払日	: (翌月分DD日払い・当月分DD日払い形式でご記入ください)	
事故対象年月	: (YYYY年MM月形式でご記入ください)	
滞納額	: (滞納額合計額をご記入ください)	
保証対象外 振い口应及びるの他に	: (保証対象外があれば、ご記入ください)	
手順2】入力内容に問	題無ければメール送信ボタンを押してください。JID調査業務部門にメールが送信されますので、内容確認の上、別途ご連結	各を差し上げます。

# 各ボタン表示条件

### 13保証契約締結通知メール

ステータスが「承認済み」 「解約済み」以外で、賃貸人のメ ールアドレスがある場合にボタン表示

(4)保証契約締結通知ダウンロード

ステータスが「承認済み」「解約済み」以外の場合にボタン 表示

### 15領収書

ステータスが「解約済み」以外で、電子メール領収書が未発 行の場合にボタン表示

※契約締結後、1度も領収書を発行していない場合のみ、クリックする ことができます。

タス:キャンセル取消依頼中			
変更届依頼	管理会社・賃貸人の変更届依頼	契約更新依頼	事故報告
入金報告	解約依頼		
▶ WEB口振URL送信 ▶ WEB!	コ振URLメール 👌 口座振替依頼書	▶ 保証契約締結通知メール	▲ 保証契約締結通知ダウンロード
▲ 契約書(控) 🕨 領収書表示	<del>R</del>	(13)	14)
(15)		$\bigcirc$	$\smile$

電子取引とは?

JIDでのお申込審査承認後、代理店様がご契約に必要な情報を加えて、ご契約の手続きをWEB上で完了させることができます。

#### Attention

「登録権限」をお持ちのユーザー様だけがご利用いただくこと ができる機能です。「参照権限」あるいは「CSV権限」のみし かお持ちでないユーザー様は、画面上に「電子取引依頼」ボタ ンが表示されませんので、ご了承ください。

# 電子取引方法

「ダッシュボード」画面の「契約状況」内の「新規 未契約」をクリックすると、「契約者情報の一覧」画 面の検索結果に「新規未契約」状態の契約者が表示さ れます。

その中から電子取引を行いたい契約者を選んでクリックすると、「契約書の電子取引」画面が開きます。

契約状況 新規末 上賃信	! 契約 48 f						
新規未   賃借	契約 48 f	_					
新規末 ├ 貸借	契約 48 f						
├ 賃借		+ 契約未更新	40	件 更新予定	1件 確	認事項	27 🕈
	人様確認中 2 作	ŧ					
一运信	エラー・矢効 21	+					
検索結果	₹ 該当件数78件					検索結果をCSVダウンロー	F
<b>検索結</b> 5 チェッ	<b>民 該当件数78件</b> クした項目を一括操作	✓ 実行				検索結果をCSVダウンロー	K
<b>検索結</b> 5 チェッ	<ul> <li>R 該当件数78件</li> <li>クした項目を一括操作</li> <li>保証番号 保証期間開始:</li> </ul>	天行	引落開始日	契約者名	商品ブラン	検索結果をCSVダウンロー 物件名	F
<b>検索結</b> チェッ	<ul> <li>R 該当件数78件</li> <li>クレた項目を一括操作</li> <li>保証番号 保証期間開始E</li> <li>AE92548 2021/02/01</li> </ul>	<ul> <li>大行</li> <li>保証期間満了日</li> <li>2023/02/01</li> </ul>	<b>引落開始日</b> 2021/03/01	<b>契約者名</b> 山田 一郎	<u>商品</u> プラン JIDトリオN	検索結果をCSVダウンロー         物件名         サンプル不動産ハイツ	ţ
<b>検索結</b> 野 チェッ	<ul> <li></li></ul>	<ul> <li>実行</li> <li>保証期間満了日</li> <li>2023/02/01</li> <li>2023/02/01</li> </ul>	<b>引落開始日</b> 2021/03/01 2021/03/01	<b>契約者名</b> 山田 一郎 山田 二郎	商品ブラン JIDトリオN JIDトリオN	検索結果をCSVダウンロー 物件名 サンプル不動産ハイツ サンプル不動産ハイツ	۲ ژî



# 入力欄

ご契約にあたり必要事項を入力します。

「契約者情報」から「緊急連絡先」までの項目は、審査 承認時の申込内容が記載されており、改めて入力する必要 はありません。

契約者情報				^
お申込者				
お名前	山田 一郎	お名前(カナ)	775° (FD)	
生年月日	1980年01月01日 43歳	性別	用	
自宅電話		携带電話		
現在のお住い				
ご住所	<b>∓</b> 123-4567			
緊急連絡先情報				^
緊急連絡先				
お名前	佐藤 タロウ	お名前(カナ)	₩F0 9¤0	

入力欄

### 契約内容 – 物件情報

物件名(か含む)、号室等、所在地を、もし訂正しなけ ればならない場合いずれか1か所のみ編集すること ができます。

ができます。 複数箇所の編集は物件変更として見なされますので、 再審査が必要になります。

物件情報				
保証委託契約年数	2年			
新規保証料率 更新保証料率	50.0% 30.0%			
新規保証料	50,000円			
物件名*	サンプル不動	前産ハイツ		
物件名(カナ) *	サンプ ルフト・ウサンバ	ИŸ		
号室等				
用途	住居			
	郵便番号*		住所検索	
	都道府県*	選択してください	~	
所在地	市区町村*	木更津市羽鳥野		
	m-l-P			

# 入力欄

契約内容 – 賃貸条件

審査承認時の金額がデフォルトで入力されています。 一定の条件内であれば、再審査せず金額を増やすこと が可能です。

・「賃料等」が10万円以下の場合:2万円未満の増額

・「賃料等」が10万円より多い場合:3万円未満の増額 上記の限度額を超えている場合、再審査が必要になり ます。

賃貸条件		
家賃*	100000	P
管理費 *	0	Р
駐車場*	0	Р
その他 <b>*</b>	0	н
賃料等	100,000円	
敷金または保証金*	0	н
敷引または償却*	0	н

# 入力欄

\* の項目は入力必須です。 **契約内容 – 契約内容①** 原契約年数が保証委託契約年数と異なる場合はエラー が表示されます。

契約内容 – 契約内容②

原契約年数と原契約始期日を入力すると、ほかの日付 も自動的に入力されますが、正しいかどうかを必ずご 確認ください。

保証期間はJID承認前から開始することはできません。

契約内容 – その他契約

その他契約を利用可能な場合、追加表示されます。

原契約年数*		4		
朝契約始期日 <mark>*</mark>		<b>(</b>	原契約終期日。	<b>(</b>
¥証期間開始日 <sup>≪</sup>		<b> </b>	保証期間満了日参	i
采証料受領日		iii		
的家賃		分まで受領予定		
<b>繁件区分</b>	• 通常案件 〇 雅災案件	○ セーフティネット算	件 💿 保証料道貸人負担	

# 入力欄

### 契約内容 – 振替情報

集送金商品の場合にのみ表示される項目です。

### 支払口座情報登録方法

個人の契約で、利用可能な商品の場合にはWEB口振を 選択することが可能です。

### 初回振替予定日

最短の振替予定日が選択されます。

最短とは、保証期間中で、前家賃受領月よりも後になります。また、 支払口座登録方法によっても変わります。

○ WEB口振

- ・入力日が10日以前(10日も含む)の場合:同月27日
- ・入力日が10日よりも後の場合:翌月27日

#### ○ 口座振替依頼書

- ・入力日が20日よりも前の場合:翌月27日
- ・入力日が20日以降(20日も含む)の場合:翌々月27日

振替情報									
※法人契約の場合、	WEB口振サービスはご利用いただけませ	ž hro							
支払口座登録方法	● WEB口振 ○ 口座振替依頼會								
初回振替予定日	2023/06/27	~	振替日 (払込日)	毎月27日 ※休業日の場合は、翌営業日					
集送金手数科 (税込)	330円								
初回振賛予定日は、契約手続き時点での予定日となります。 WEB口振または口座振賛依頼書原本の受付が完了しますと、初回振賛開始日が反映されます。									
※口座手続きが期限内に間に合わない場合は集送金が実施出来かねます。 直接お家賃の受領をすることになりますので速やかに口座手続きをお願いいたします。									

# 入力欄

収納先 - 賃貸人情報から入力/口座情報から入力 過去に入力した賃貸人情報の履歴を選択することが できます。賃貸人名の一部等で照会し、表示された 行の右側にある「反映」ボタンを押すと、履歴が自 動入力されます。また、「削除」ボタンからJID-WEB内で記録されている履歴を削除することができ ます。

			資貸人(代理人	<b>)情報</b> 横索			
賃貸人(代理人)名	山田	はカタカナで入力ください					
口座情報含め反映	• 42 OL						
金融機関名				支店名			
種別	<ul> <li>すべて</li> </ul>	普通 〇 当座		口底番号			
口座名義							
Б <b>Ŷ</b>	氏名 (カナ)	常新香号	照会	条件クリア	E-Mail		
A00		1010 01 17		HOLDTK	2.400		
山田 一郎	१२४ (मार्ग	080-1234-1234	東京都中野区弥生町	みずほ銀行 東京営業部 普通 2223333	test@sample.com	反映	1



# 入力欄

### 金融機関コード/金融機関名

金融機関コードまたは金融機関名の入力に応じて、 金融機関の候補が表示されます。表示された金融機 関を選択すると、金融機関名および金融機関コード が自動で入力されます。

支店コード/支店名

支店コードまたは支店名の入力に応じて、支店の候 補が表示されます。表示された支店を選択すると、 支店名および支店コードが自動で入力されます。

### 口座名義

賃料を受け取る口座の名義をカナ入力してください。 使用できる文字一覧もあわせてご確認ください。

貢	科送金口座			口庭情報から入力
	ゆうちょ銀行以外	ゆうちょ銀行		
Y	金融機関コード*		金融機関名。	みずほ娘 みずほ銀行(0001)
1	支店コード*		支店名*	
	預金種目*	<ul> <li>● 普通 ○ 当座</li> </ul>	口座番号*	
λ	口座名袭(カナ) *	① 日座名義に使用できる文字一覧はこちら		

### 確認画面

「ご契約内容の確認」画面でご入力いただいた内容を確 認することができます。

入力内容の確認後、選択いただいた「SMS送信」「E-Mail送信」、または「保証委託契約書をダウンロード」の いずれかの手続き方法で依頼を完了させてください。(次 頁参照)

契約書の電子取り	5I	
保証番号	XXXXXXXXXX	
契約種別	個人	
商品プラン	JIDトリオA	
契約者名	山田太郎	

### 電子取引の手続きボタン

入力画面で「送信」を選択した場合は、「約款・同 意URL送信」ボタンが表示されます。

「保証委託契約書をダウンロード」を選択した場合 は「保証委託契約書ダウンロード・アップロード」ボ タンが表示されます。



### 手続方法が「SMS・E-Mail送信」の場合

ご契約者様のスマートフォンなどに送信されたURLを開 くと、生年月日による認証画面が表示されます。個人契約 の場合はご契約者様の生年月日を、法人契約の場合には法 人様の設立年月日をご入力いただきます。認証後、ご契約 内容、約款、同意事項をご確認いただき、ご契約を完了さ せることができます。領収書をメールで受信することも可 能です。

#### Attention

・URLの有効期限は24時間となります。エラーが無いのにお 手続きを進めないまま有効期限が切れると、自動的に再送信さ れることがあります。

・認証を3回間違えた場合は、手続き画面から再度送信してい ただくか、もしくは下書き状態となって依頼は完了していない ため、再度電子取引入力画面から進んでください。

約款・同意URLの送信完了	
約款・同意URLを送信しました。 引き続き、契約者の端末で同意手続きをご案内ください。	
SMSで約款・同意URLが届かない場合、再度送信してください。	
▶ SMSで約款・同意URLを再送信	
続けて、HM24サービスの入会中込を希望する場合には、 以下のボタンから入会中込の入力を行ってください。	
🔁 口座振替依頼書ダウンロード	
続けて、HM24サービスの入会申込を行う	





# 手続方法が「保証委託契約書をダウンロード」の場合

「保証委託契約書ダウンロード」画面から保証委託契約 書をダウンロードし、印刷してご契約者様に署名・捺印を いただきましたら、PDFファイルなどに電子化してくださ い。電子ファイルをアップロードし送信することでご契約 の依頼となり、JIDにて送信されたデータの照合および署 名・捺印の確認を行います。

#### Attention

・保証委託契約書をアップロードして「送信」をクリックした 時点でご契約の依頼とみなされます。送信内容をJIDが確認し て不備がある場合、ご契約手続きは完了しません。

・送信前に画面を閉じてしまった場合は、一時保存状態となっ ており、依頼は完了していないため、再度電子取引入力画面か ら進んでください。



# 添付方法について

必要書類を電子化したファイルを既にご用意されており、 選択できる状態であれば、そのままアップロードしてくだ さい。

モバイル端末からアップロード可能な添付用URLを発行 する方法もできます。添付方法を「スマートフォン等のカ メラで写真を撮ってアップロード」に変更します。画面に 表示された二次元バーコードをスマートフォン等のカメラ でQR読取して添付用URLを開き、必要書類をアップロード してください。

アップロード操作が終わりましたら元の画面より、依頼 手続きを完了してください。



### HM24サービスの入会申込を行う

ご契約手続き後、続けてホームマイスター24サービスの 新規入会申込を行うことができます。

完了画面の「続けて、HM24サービスの入会申込を行う」をクリックすると、ホームマイスター24の入会申込ページが表示されます。入会申込ページではJIDのご契約情報と連携し、「会員情報」、「入居者情報」、「物件情報」の項目が下書きとして自動的に反映されます。

クリックしなかった場合も、ホームマイスター24の新規 入会申込に下書きが保存されており、続きから入力可能で す。

約款・同意URLを送信しました。	
引き続き、契約者の端末で同意手続きをご案内ください。	
SMSで約款・同意URLが届かない場合、再度送信してください。	
▶ SMSで約款・同意URLを再送信	
続けて、HM24サービスの入会申込を希望する場合には、	
以下のボタンから入会申込の入力を行ってください。	
① 口座振替依頼書ダウンロード	
続けて、HM24サービスの人会単述を行う	

	<b>保証委託契約書の</b> JIDより確認事項がある場合 続けて、HM24サー 以下のボタンからど	アップロードが完了しました。 ネ、ダッシュボードにてご連絡いたしま ごスの入会申込を希望する場合には、 入会申込の入力を行ってください。	Ŧ.		
	続けて、HM24	リサービスの入会申込を行う			
林式会社ホームマイスター24		ţ	JID-WEB 保証管理システム	8-4742	9-24
	入会申込				
ダッシュボード					
🖍 入会中込	詳細は株式	式会社ホームマイスター24(	)へご連絡願います。		
🏠 会見換業					

# 4 契約 変更依頼

# 変更依頼とは?

保証中のご契約内容の変更をWEB上で依頼することができます。

ホームマイスターのサービスを利用している場合は同時に変更依頼されます。

#### Attention

「登録権限」をお持ちのユーザー様だけがご利用いただくこと ができる機能です。「参照権限」あるいは「CSV権限」のみし かお持ちでないユーザー様は、画面上に「変更依頼」ボタンが 表示されませんので、ご了承ください。

# 4 契約 変更依頼

# 変更依頼方法

サイドメニューの「契約」をクリックし、変更を依頼し たいご契約を検索します。検索結果に表示されたご契約を 選択し、「契約情報の詳細」画面に移動します。「契約情 報の詳細」画面にある「変更届依頼」のボタンをクリック すると、「契約内容の変更依頼」画面が表示され、変更依 頼を行うことができます。

	≡	検索結果	該当件数15	566 <sub>件</sub>					検索結果をCSVダウンロード へ
■ ダッ 十 新規	/ シュボード R申込	チェックし		─括操作 ~	実行				
🌶 申i	2		保証番号	保証期間開始日	保証期間満了日	引落開始日	契約者名	商品プラン	物件名
会 契料	-ザー管理		DG17995	2020/07/03	2023/07/02		山田 一郎	りオNselect	サンプル不動産ハイツ
		- E	BG17987	2020/07/03	2022/07/02		山田 二郎	JIDトリオTrust	サンプル不動産ハイツ
			DG17996	2020/07/03	2023/07/02		山田 三郎	JIDトリオN【分割型】ワイド	サンプル不動産ハイツ
;	ステータス:保証中	ŧ							
	変更届依頼		管理会	社・賃貸人の	変更届依頼		解約依頼		
	<b>土</b> 口座振替依頼書	▶ 保証	契約締結	通知メール	<b>土</b> 保証契約締	結通知ダウン	ビロード	▲契約書(控)	
契約	」内容の変更依頼	Ļ							
		1000100					1746 (F. Dil		
	保証蕾号	AG20122					契約種別	法人	
	商品プラン	JIDトリオリ					契約者名	山田 二郎	
	保証期間	開始日:2020/ 満了日:2025/	/09/30 /09/08				引落開始日		

# ご契約者様の情報 – 氏名(か) ご契約者様の賃料引落口座について、金融機関での 改姓手続きも済んでいるようでしたら、チェックを 付けてください。

賃料 賃料を変更される場合には、追加の保証料をご請求させていただく場合がございます。 滞納が発生している場合は、賃料変更できない場合がございます。 💿 変更なし 💿 変更あり 変更後 変更前 家賃 100,000円 家賃 120000 管理費 1,000円 管理費 1000 滞納が発生している場合には賃料を変更することが 駐車場 14.000円 駐車場 14000 その他 2.000円 その他 2000 賃料等 122,000円 賃料等 137,000



4 契約 変更依頼

入力欄

賃料 – 賃料の変更

できません。

~

円

円

円

円



生年月日

1960/12/31

生年月日

# 4 契約 変更依頼

### 確認画面

契約内容の変更依頼確認画面では、変更を依頼する項目 が表示されます。内容に間違いないかご確認後、画面下部 の「変更依頼」ボタンをクリックして、変更依頼を完了さ せることができます。

HM24との連動

ホームマイスターのサービス情報も同時に変更依頼 されます。

契約内容のな	が再休頓							
<b>大小111日</b> 435								
		内羽	宮に間違いがなければ、	契約内容の変更依頼をしてくださ	l'o			
保証番号	XX12345							
契約種別	個人							
泛什事粗	е <b>5</b> 44							1
亦 <b>门</b> 音频一 3	2 JIF			10 Di				
	添付日時	添付者名	ファイル名	植刃	状態	ダウンロード		
202	20/01/30 12:00	担当者1	xxxxx.jpg	免許証	XXXX	٥	削除	
202	20/01/30 12:00	担当者1	xxxxx.jpg	免許証	XXXX	0	削除	

2020/01/30 12:00

2020/01/30 12:00

/01/30 12:00

担当者1

担当者1

担当者1

xxxxx.jpg

xxxxx.jpg

xxxxx.jpg

戻る

その他

免許証、印鑑証明等

免許証

免許証

変更依頼

内容に間違いなければ、変更依頼してください。 HM24の管理会社情報も同時に変更依頼されます。 削除

削除

削除

XXXX

XXXX

XXXX

# 契約更新とは?

保証期間が満了するご契約を選択し、WEB上で契約更新の依頼を行うことができます。契約更新状況は「更新」、「解約」、「確認中」 から選択することができます。

#### Attention

「登録権限」をお持ちのユーザー様だけがご利用いただくこと ができる機能です。「参照権限」あるいは「CSV権限」のみし かお持ちでないユーザー様は、画面上に「契約更新依頼」ボタ ンが表示されませんので、ご了承ください。

# 更新依頼方法

サイドメニューの「契約」をクリックし、更新お手続き を行うご契約を検索します。検索結果に表示されたご契約 を選択し、「契約情報の詳細」画面に移動します。「契約 情報の詳細」画面にある「契約更新依頼」のボタンをクリ ックすると、「契約更新の依頼」画面が表示され、更新依 頼を行うことができます。



# 入力欄:更新

### 更新時賃料変更

更新時に賃料等を変更することができます。一定の条 件内であれば、再審査せず賃料等のみ変更して更新す ることが可能です。

・「賃料等」が10万円以下の場合:2万円未満の増額

 ・「賃料等」が10万円より多い場合:3万円未満の増額 上記の限度額を超えている場合、再審査が必要になり ます。

駐車場 0 円 その他 賃料等:63,000円 x 更新保証料率:30.0% = 新更新保証料:18,900円 ※保証期間中の賃料変更は変更届を提出してください。 保証期間開始日 2020/09/30 保証期間満了日 2025/09/08 Ш 保証料の受領日 受領金額 保証委託契約書ダウンロー ※更新契約については、代理店様のコスト削減のため、保証委託契約書のFAX・郵送は不要です。 保証委託契約書ダウンロード ご契約の更新の際に保証委託契約書が必要な場合、更 新内容を反映した保証委託契約書をダウンロードする 確認画面へ ことができます。

解約

60000

確認中

円

更新時賃料変更

管理費

3000

0

更新

家賃

円

円

円

# 確認画面

「ご契約内容」画面で内容に間違いないかご確認後、画 面下部の「完了」ボタンをクリックすることで、契約更新 が完了します。

契約更新の依頼			
現在のご契約内容	:		
保証香号	200000000	契約種別	個人
商品プラン	JIDトリオ	契約者名	山田 二郎
保証期間	開始日:2020/03/30 満了日:2020/04/30		
物件名	サンプル不動産ハイツ	物件所在地	〒123-4567 東京都千代田区1-2-3
家贫	80,000円	管理费	0円
駐車場	0円	その他	0 <sup>(7)</sup>
货料等	80,000円		
更新保証料率	30.0%	更新保証料	24,000円



# 入力欄:解約

契約を更新せず解約する場合は、解約日を設定して依頼 を行ってください。

### HM24との連動

ホームマイスターのサービスが紐付いている場合に はチェックボックスが表示されます。チェックを入 れることで、同時に解約を行うことができます。

	更新	解約	確認中			
解約日	2025/09/30					
✓ HM2	4も同時に解約する					
			確認画			
契約更新の依頼	<b>頼</b>		<b>↓</b>			
現在のご契約	つの					
現在のご契約	内容					
現在のご契約	内容				 	
現在のご契約	内容					
現在のご契約 解約 解約日	2025/09/30					
解約	2025/09/30					
現在のご契約 解約 <sup>解約日</sup>	四字 2025/09/30		上記内容で、解約し	てよろしいですか?		

# 入力欄:確認中

### 更新時賃料変更

更新時の賃料等を変更することができます。一定の条 件内であれば、再審査せず賃料等のみ変更することが 可能です。

・「賃料等」が10万円以下の場合:2万円未満の増額

・「賃料等」が10万円より多い場合:3万円未満の増額 上記の限度額を超えている場合、再審査が必要になり ます。

契約予定日	2020/12/01				
		✔ 更新時	賃料変更		
	※契約更新時	に賃料変更になる場合	合は、上記をチェ	- ックしてください	
家賃	60000	۳	管理費	3000	٣
駐車場	0	н	その他	0	Π
	賃料等:63,0	00円 x 更新保証料率	: <b>45.0</b> % = 新更新	新保証料:28,350円	
	}	※保証期間中の賃料変更は	変更届を提出してくだ	iðu.	
	賃料等:6 <b>3,0</b>	UU円 x 更新保証料率 ※保証期間中の賃料変更は	:43.0% = 新更詳 変更届を提出してくた	新保証科:28,350円 ださい。	


### 解約依頼とは?

保証期間中に保証契約を解約したい場合に、WEB上で解約の依頼を行うことができます。

ホームマイスターのサービスを利用している場合は同時に依頼することができます。

#### Attention

「登録権限」をお持ちのユーザー様だけがご利用いただくこと ができる機能です。「参照権限」あるいは「CSV権限」のみし かお持ちでないユーザー様は、画面上に「解約依頼」ボタンが 表示されませんので、ご了承ください。



### 解約依頼方法

サイドメニューの「契約」をクリックし、解約を依頼し たいご契約を検索します。検索結果に表示されたご契約を 選択し、「契約情報の詳細」画面に移動します。「契約情 報の詳細」画面にある「解約依頼」のボタンをクリックす ると、「解約の依頼」画面が表示され、解約依頼を行うこ とができます。

	≡	検索結果	該当件数1566件					検索結果をCSVダウンロード へ
■ ダッ ▲ 新規	シュボード 申込	チェックし	た項目を一括操作 ~	実行				
🌶 申込		f	保証番号 保証期間開始日	保証期間満了日	引落開始日	契約者名	商品プラン	物件名
▲ 契約	<del>11</del>	D	0G17995 2020/07/03	2023/07/02		山田 一郎	り切Nselect	サンプル不動産ハイツ
<b>•</b>		в	G17987 2020/07/03	2022/07/02		山田 二郎	JIDトリオTrust	サンプル不動産ハイツ
		D	0G17996 2020/07/03	2023/07/02		山田 三郎	JIDトリオN【分割型】ワイド	サンプル不動産ハイツ
2	テータス:保証中 変更届依頼 さ 口座振替依頼書	◆ ◆ 保証 ◆	管理会社・賃貸人の3 契約締結通知メール	变更届依赖 生保証契約締	( 話通知ダウン	<b>解約依頼</b> ロード	<b>土</b> 契約書 (控)	
解約	の依頼	ţ						
	保証番号 AG20122		G20122			契約種別	法人	
	商品プラン	JIDトリオN【	分割型】ワイド			契約者名	山田 二郎	
	保証期間	開始日:2020/ 満了日:2025/	/09/30 /09/08			物件名	サンプル不動産ハイツ	

## 6 解約依頼

## 入力欄





解約取消依頼とは?

解約依頼を行ったご契約において、WEB上で解約の取消を依頼することができます。

#### Attention

解約依頼でホームマイスターのサービスも同時に依頼してしま った場合、別途ホームマイスターの解約取消依頼を行っていた だく必要があります。

## 7 解約取消依頼

### 解約取消依頼方法

サイドメニューの「契約」をクリックし、解約取消を依 頼したいご契約を検索します。検索結果に表示されたご契 約を選択し、「契約情報の詳細」画面に移動します。「契 約情報の詳細」画面にある「解約取消依頼」のボタンをク リックすると、「解約取消依頼」画面が表示され、解約取 消依頼を行うことができます。

≣	検索結果 該当件数1566件				検索結果をCSVダウンロード 🔥
ダッシュボード					
╋ 新規申込	チェックした項目を一括操	作			
✓ 申込	保証番号 保証期	間開始日 保証期間満了日 引落開始日	契約者名	商品プラン	物件名
<ul> <li>         ・ 契約         ・ ユーザー管理         ・         ・         ・</li></ul>	DG17995 202	0/07/03 2023/07/02	山田 一郎	トリオNselect	サンプル不動産ハイツ
	BG17987 202	0/07/03 2022/07/02	山田 二郎	JIDトリオTrust	サンプル不動産ハイツ
	DG17996 202	0/07/03 2023/07/02	山田 三郎	JIDトリオN【分割型】ワイド	サンプル不動産ハイツ
ステータス:解約予定 解約取消依頼 ▶ WEB口振URL送信	<b>夏</b>				
解約の取消依頼	↓				
		下記内容で、解約取消し	てよろしいですか?		
保証番号	AG19572		契約種別	個人	

### 管理会社・賃貸人の変更依頼とは?

WEB上でご契約の管理会社・賃貸人の情報変更を行うことができます。複数の契約に対して一括で変更依頼を行うことも可能です。

ホームマイスターのサービスを利用している場合は同時に変更依頼されます。

#### Attention

「登録権限」をお持ちのユーザー様だけがご利用いただくこと ができる機能です。「参照権限」あるいは「CSV権限」のみし かお持ちでないユーザー様は、画面上に「管理会社・賃貸人の 変更依頼」ボタンが表示されませんので、ご了承ください。

### 管理会社・賃貸人の変更依頼方法

サイドメニューの「契約」をクリックし、変更を依頼し たいご契約を検索します。検索結果に表示されたご契約を 選択し、「契約情報の詳細」画面に移動します。「契約情 報の詳細」画面にある「管理会社・賃貸人の変更届依頼」 のボタンをクリックすると、「管理会社・賃貸人の変更届 依頼」画面が表示され、変更依頼を行うことができます。

≡	長 検索	<b>索結果</b>	該当件数1	566件					検索結果をCSVダウンロード
ダッシュボード 新規申込	7	チェック		一括操作 ~	実行				
,申込			保証番号	保証期間開始日	保証期間満了日	引落開始日	契約者名	商品プラン	物件名
契約	- √		DG17995	2020/07/03	2023/07/02		山田 一郎	りオNselect	サンプル不動産ハイツ
			BG17987	2020/07/03	2022/07/02		山田 二郎	JIDトリオTrust	サンプル不動産ハイツ
	- 		DG17996	2020/07/03	2023/07/02		山田 三郎	JIDトリオN【分割型】ワイド	サンプル不動産ハイツ
ステーヌス - twat 変更所 さ 口座振替依頼	₩ 届依頼 預書	<ul> <li>▶ 保証</li> </ul>	管理会 E契約締結	<b>社・賃貸人の</b> 通知メール	<b>変更届依頼</b> さ保証契約締	結通知ダウン	<b>解約依頼</b> / ロード	<b>土</b> 契約書 (控)	
管理会社・賃貸ノ	人の変更依	、頼							
保証番号	AG21936								
契約種別	個人								
商品ブラン	JIDトリオ	plus							
契約者名									

## 入力欄

### 管理会社の変更の有無

管理を外れる場合は「変更あり」にチェックを付け、 変更後の項目を入力します。次の管理を行う会社ま たは管理者が全く分からない場合は「不明」にチェ ックを付けてください。

管理会社			^
● 変更なし ○	変更あり 💿 不明		
変更前		▶ 変更後	
氏名/社名	JID代理店	氏名/社名	
郵便番号	100-6290	郵便番号	100-6290 <b>住所検索</b>
都道府県	東京都	都道府県	
市区町村	千代田区	市区町村	
町域	丸の内	町域	丸の内
建物名称等	1 - 1 - 1	建物名称等	1 - 1 - 1
電話番号	9999999999	電話番号	9999999!
FAX番号	123456789123456	FAX番号	12345671

## 入力欄

### 賃貸人の変更の有無

賃貸人が変わる場合、または送金明細表 送付先が変 わる場合は「変更あり」にチェックを付け、変更後 の項目を入力します。管理を外れるなどで、次の賃 貸人が全く分からない場合は「不明」にチェックを 付けてください。

賃貸人(または	貸人(または送金明細表 送付先)       へ										
● 変更なし ○ 変	更あり 🔘 不明										
変更前		►	変更後	賃貸人情報から入力							
氏名/社名	佐藤一郎		氏名/社名								
郵便番号	274-0812		郵便番号	274-0812 住所検索							
都道府県	千葉県		都道府県								
市区町村	船橋市		市区町村								
町域	三咲1-1-1		町域	三咲1-1-1							
建物名称等	サンプル不動産ハイツ		建物名称等	サンプル不動産ハイツ							
電話番号	000-0000-0000		電話番号	000 - 0000 - 0000							
E-Mail	000-0000-0000		E-Mail								

## 入力欄

### 送金口座の変更の有無

送金先が変わる場合は「変更あり」にチェックを付け、変更後の送金先を入力してください。管理を外れるなどで、今後の送金先が分からない場合は「不明」にチェックを付けてください。

賃料送金口座					^
● 変更なし ○ 変	更あり 🔘 不明				
変更前		•	変更後	口座情報から入力	
			ゆうちょ銀行以タ	ゆうちょ銀行	
金融機関コード	123		金融機関コード		
金融機関名	XXXXXXXX銀行		金融機関名		
支店コード	456		支店コード		
支店名	XXXXXXXX支店		支店名		
預金種目	普通		預金種目	● 普通 ○ 当座	
口座番号	999999999		口座番号		
口座名義(カナ)	コウザメイギニン		口座名義(カナ)		

### 確認画面

管理会社・賃貸人の変更依頼確認画面では、変更を依頼 する項目が表示されます。内容に間違いないかご確認後、 画面下部の「変更依頼」ボタンをクリックして、変更依頼 を完了させることができます。

HM24との連動

ホームマイスターのサービス情報も同時に変更依頼 されます。

管理会社・賃貸人の変更依頼										
保証番号	CG18009									
契約種別	法人									
商品プラン	JIDトリオTrust【分割型】									

氏名/社名	JID代理店		氏名/社名	JIDWEB代理店	
郵便番号	100-6290		郵便番号	100-6290	
都道府県	東京都		都道府県	東京都	
市区町村	千代田区		市区町村	千代田区	
町域	丸の内		町域	丸の内	
		内容に間違いなければ、変更 IM24の管理会社情報も同時	更依頼してください に変更依頼されます	o ***	

管理会社・賃貸人の変更依頼方法(一括依頼)

サイドメニューの「契約」をクリックし、検索一覧で変 更を依頼したいご契約にチェックマークを付けます。

次に「管理会社・賃貸人 一括変更依頼」のプルダウン を選択し、「実行」をクリックします。

その後「管理会社・賃貸人の変更 一括依頼」画面で変 更したい項目を入力して、一括で変更依頼を行うことがで きます。件数が多い場合に便利な機能です。

≡	検索結果 該当件数 54	<b>†</b>				検	索結果をCSVダウ	ッンロード	
ダッシュボード	答理会社,任贷上								
新規申込	官理会任・員員人 一	「括変更依頼」	<b>,</b>						
申込	保証番号 ▼	保証期間 保証期間 開始日 満了日	引落 開始日	契約者名	商品ブラン	物件名	賃貸人	賃料	保証
契約 ユーザー管理	×xxxxx	2020/05/05 2020/05/20	2020/06/20	山田一郎	トリオA	サンプル物件ハイツ	大家一郎	50,000	10,0
	✓ xxxxxx	2020/05/05 2020/05/20	2020/06/20	山田一郎	トリオA	サンプル物件ハイツ	大家一郎	50,000	10,0
		2020/05/05 2020/05/20	2020/06/20	山田一郎	トリオA	サンプル物件ハイツ	大家一郎	50,000	10,0
理会社・賃貸人の	愛更 一括依頼								
対象となる契約情報									
Z	保証番号 物件名・号室等 賃貸人名 送金口座	XXXXXXXXXXX ○○マンション 1号雪 佐藤太郎 ○○銀行 ○○支店	<sup>室</sup> 普通 123456	789 ⊐	ウザメイギニン				
	契約者名 物件所在地 賃貸人住所	氏名 〒123-4567 東京都- 〒123-4567 東京都-	F代田区1-2 F代田区3-2	- 3 - 1					
~	保証番号 物件名・号室等 賃貸人名 送金口座	XXXXXXXXXXXX 〇マンション 1号 佐藤太郎 〇〇銀行 〇〇支店	<sup>室</sup> 普通 123456	789 ⊐	ウザメイギニン				
	契約者名 物件所在地 賃貸人住所	氏名 〒123-4567 東京都- 〒123-4567 東京都-	F代田区1−2 F代田区3−2	- 3 - 1					
~	保証番号 物件名・号室等	XXXXXXXXXXXX 〇〇マンション 1号語	541						



## 事故報告とは?

WEB上で未納賃料等の報告を行うことができる機能のことを指します。

#### Attention

「登録権限」をお持ちのユーザー様だけがご利用いただくこと ができる機能です。「参照権限」あるいは「CSV権限」のみし かお持ちでないユーザー様は、画面上に「事故報告」ボタンが 表示されませんので、ご了承ください。



### 事故報告方法

サイドメニューの「契約」をクリックし、事故報告を行 いたいご契約を検索します。検索結果に表示されたご契約 を選択し、「契約情報の詳細」画面に移動します。

「契約情報の詳細」画面にある「事故報告」のボタンを クリックすると、「事故報告」画面が表示され、事故報告 を行うことができます。事故報告ボタンを利用できない場 合は、「事故状況」の欄からメールにて報告を行うことが できます。



## 入力欄

### 滞納内容

滞納が発生している対象年月にチェックを付け、滞 納状況を入力します。

### 滞納内容 – 対象年月

対象年月の右横に、以下のような事故対応の状況が 表示されます。

依頼中:JIDへ事故報告を依頼中

処理中:事故報告を受けJID側にて事故対応中

解決済:対象年月に対しての事故対応が完了 いずれかのステータスが表示されている場合、その 年月を含む過去の年月は選択できません。

滞納して	いる対象年月を指定して	てください	、連続する滞	納年月のみ報告いただけます	0			
対象年月			賃料等	滞納状況				
	2020年06月分		60,000円					
<ul><li>✓</li></ul>	2020年05月分		60,000円	滞納賃料(保証内) 60000	円	保証対象外金額 0	P	保証対象外項目 電気代・水道代など
<b>V</b>	2020年04月分	依頼中	60,000円	滞納賃料(保証内) 60000	円	保証対象外金額 5000	P	<b>保証対象外項目</b> 水道代
<b>V</b>	2020年03月分	処理中	60,000円	滞納賃料(保証内) 60000	円	保証対象外金額 5000	円	<b>保証対象外項目</b> 水道代
	2020年02月分		60,000円					
<b>V</b>	2020年01月分	解決済	60,000円	滞納賃料(保証内) 60000	円	保証対象外金額 5000	円	保証 <b>対象外項</b> 目 水道代



### 確認画面

事故報告の確認画面では、入力画面で入力した内容が表示されます。内容に間違いないかご確認後、画面下部の「事故報告依頼」ボタンをクリックして、事故報告を行うことができます。事故報告に関して、JIDからの確認事項がある場合は、契約状況または事故状況のダッシュボードに反映いたします。

Inter	事故報告		
	保証番号	AG21935	
	契約種別	個人	

汫	納内容						^
	対象年月	賃料等	滞納状況				
	2021年01月分	60,000円	滞納資料(保証内) 60,000円	保証対象外金額 0円	保証対象外項目		
糸	定支払日						^
:	支払方法	翌月分					
3	支払日	10日					
I	情求方法	振込					







## 入金報告とは?

滞納金額のある案件に対して、WEB上で入金報告を行うことができる機能のことを指します。

#### Attention

「登録権限」をお持ちのユーザー様だけがご利用いただくこと ができる機能です。「参照権限」あるいは「CSV権限」のみし かお持ちでないユーザー様は、画面上に「入金報告」ボタンが 表示されませんので、ご了承ください。



## 入金報告方法

サイドメニューの「契約」をクリックし、入金報告を行 いたいご契約を検索します。検索結果に表示されたご契約 を選択し、「契約情報の詳細」画面に移動します。「契約 情報の詳細」画面にある「入金報告」のボタンをクリック すると、「入金報告」画面が表示され、入金報告を行うこ とができます。

≡	検索結果	該当件数1566件				•	検索結果をCSVダウンロード へ
<b>〒</b> ダッシュボード ╋ 新規申込	チェック	した項目を一括操	作 > 実行				
🌶 申込		保証番号 保証期	月間開始日 保証期間満日	7日 引落開始日	契約者名	商品プラン	物件名
<ul> <li></li></ul>		DG17995 2020	0/07/03 2023/07/	02	山田 一郎	小坊Nselect	サンプル不動産ハイツ
		BG17987 2020	0/07/03 2022/07/	02	山田 二郎	JIDトリオTrust	サンプル不動産ハイツ
		DG17996 2020	0/07/03 2023/07/	02	山田 三郎	JIDトリオN【分割型】ワイド	サンプル不動産ハイツ
<ul> <li></li></ul>	<b>広頼</b> 朝 朝 知メール <b>土</b> 保	管理会社 ·	賃貸人の変更届依 ロダウンロード	<b>頃</b> よ 契約書	事故報告 書 (控)	入金報	告
入金報告	Ļ						
保証番号	AG21935						
契約種別	個人						
商品プラン	JIDトリオplus						
契約者名	山田 二郎						



## 入力欄





### 確認画面

入金報告の確認画面では、入力した入金情報と、それに 対する滞納金額の残額が表示されます。内容に間違いない かご確認後、画面下部の「入金報告依頼」ボタンをクリッ クして、入金報告を完了させることができます。

入金報告に関して、JIDからの確認事項がある場合は、事 故状況のダッシュボードに反映いたします。

滞納金額 – 入金後の滞納金額

入金前の滞納金額から、入力した入金額を引いた金 額が表示されます。

入金報告				
保証番号	AG21935			
契約種別	個人			





## 保証金精算とは?

JIDにより保証金精算処理が開始された案件に対して、WEB上で保証金精算を行うことができる機能です。

#### Attention

「登録権限」をお持ちのユーザー様だけがご利用いただくこと ができる機能です。「参照権限」あるいは「CSV権限」のみし かお持ちでないユーザー様は、画面上に「保証金精算」ボタン が表示されませんので、ご了承ください。

## 11 保証金精算

## 保証金精算方法

サイドメニューの「契約」をクリックし、保証金精算を 行いたいご契約を検索します。検索結果に表示されたご契 約を選択し、「契約情報の詳細」画面に移動します。

「契約情報の詳細」画面にある「保証金精算」のボタン をクリックすると、「保証金精算」画面が表示され、保証 金精算を行うことができます。

	人 検索結果	早 該当件数1	.566件					検索結果をCSVダウンロード
■ ダッシュボード ▶ 新規申込	チェッ		一括操作 ~	実行				
✔ 申込		保証番号	保証期間開始日	保証期間満了日	引落開始日	契約者名	商品プラン	物件名
<ul> <li>シ約</li> <li>ユーザー管理</li> </ul>		DG17995	2020/07/03	2023/07/02		山田一郎	小坊Nselect	サンプル不動産ハイツ
		BG17987	2020/07/03	2022/07/02		山田 二郎	JIDトリオTrust	サンプル不動産ハイツ
		DG17996	2020/07/03	2023/07/02		山田 三郎	JIDトリオN【分割型】ワイド	サンプル不動産ハイツ
ステータス:保証は	, <b>†</b>							
	0448			-****		+11.00		3.6494
( REAL OF A	届依赖 金桥算		会社・賃貸人の 解約依	の変更届依頼 鏡		事故報告		入金報告
変更保護	屆依賴 金精算	管理	会社・賃貸人 解約依:	の変更届依頼 頼		事故報告		入金報告
<ul> <li>変更</li> <li>保証契約法緒</li> </ul>	<b>届依頼</b> 金精算 通知メール <b>さ</b> 保証	管理	<del>会社・賃貸人 <i>購約</i>依の (知ダウンロー</del>	の変更屈依頼 顔 ド 3	<ul> <li>型約書(控)</li> </ul>	事故報告		入金報告
変更 (%3) → 保証契約締結	届 <b>依頼</b> 金精算 通知メール <b>古</b> 保証	管理 一型的标档通	<del>会社・賃貸人 解約依</del> 知ダウンロー	の変更届依頼 顔 ド 3	▶ ▶ 契約書 (拉)	事故報告		入金報告
<b>変更</b> (%3) → 保証契約締報	<b>届依頼</b> 金精算 通知メール ま保証	<b>管理</b>	<del>会社・賃貸人 解約依</del> 知ダウンロー	の変更届依頼 顔 ド d	<ul> <li>型約書(證)</li> </ul>	事故報告		入金報告
変異     (42)       (42)     (42) <t< th=""><th>届<b>依頼</b> 金精算 通知メール ▲保証</th><th><b>管理</b> 一</th><th><del>会社・賃貸人</del> <del>解約依</del>i 知ダウンロー</th><th><b>の変更屈依頼</b> 預 ド 3</th><th><ul> <li>型約書(證)</li> </ul></th><th>事故報告</th><th></th><th>入金報告</th></t<>	届 <b>依頼</b> 金精算 通知メール ▲保証	<b>管理</b> 一	<del>会社・賃貸人</del> <del>解約依</del> i 知ダウンロー	<b>の変更屈依頼</b> 預 ド 3	<ul> <li>型約書(證)</li> </ul>	事故報告		入金報告
変異           (保証)           ◆ 保証契約除線	届 <b>依頼</b> 金精算 通知メール ▲保証	<b>管理</b> 一	<u>会社・賃貸人</u> 解約依i 知ダウンロー	の変更届依頼 預 ド d	▲ 契約書 (遼)	事故報告		入金報告
変異     (保護)       (保証)     (保証)       (保証)     (保証)       (保証番号)     (保証番号)	届依頼 金精算 通知メール ▲ 保証	「ないない」では、「「「」」では、「「」」では、「「」」では、「」」」では、「」」、」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」、」」、「」」では、「」」、」、」、」、」、」、」、」、」、」、」、」、」、」、」、」、」、」、	<u>会社・賃貸人</u> 解約依i 知ダウンロー	の変更扇依頼 積 ド 3	▲ 契約書(運)	事故報告		入金報告
案       保証       保証       保証       保証       保証       保証	AG21935 個人	管理 一	<u>会社・賃貸人</u> 解約依 知ダウンロー	の変更扇依頼 頻 ド 3	<ul> <li>         本 契約書(證)     </li> </ul>	事故報告		入金報告
★ 保証契約法書       保証     保証       保証     保証       保証     保証       第     保証       第     第       第     第       第     第       第     第       第     第       第     第       第     第       第     第	AG21935 個人 JIDトリオplus	<b>管理</b> 一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一	<u>会社・賃貸人</u> 解約依 知ダウンロー	の変更扇依頼 積 ド 3	上 契約書(拉)	事故報告		入金報告

## 11 保証金精算

入力欄

JIDからの賃料入金 集送金の場合に表示。JIDからの賃料入金が何月分ま で確認できているか入力してください。

### 賃料未払証明書

非集送金の場合に表示。ダウンロードしたファイル に入力、または印刷して手書きなどして証明書を添 付してください。

①敷金等預り金	40000	Ħ	②解約日までの未収賃料	80000	
JIDからの賃料入金	✓ 年 ▼ 月分まで確認済		③原状回復费用	35000	
④その他	0	Ħ	⑤その他	0	
⑥その他	0	Ħ			
			保証金	:請求合計語 (2+3+3+3+8+8)-3	75.00

## 11 保証金精算

## 必要書類情報欄

## **必要書類情報 –証明書類の添付状況** 請求内容によって、添付すべき書類が変わります。 添付されたファイルには、緑のチェックマークが付 きます。





# ホームマイスター24に関する基本機能

もくじ

 $1 - \vec{y} = \vec{y} + \vec{y$ 

1 ダッシュボード

### 各メニューとボタン

①サイドメニュー(全画面共通)

ホームマイスター24 でご利用いただける機能を表示して います。クリックして各機能の画面に移動することができ ます。

「ユーザー管理」機能は、ユーザー区分が「代理店管理 ユーザー」の場合にのみ表示されます。

(2)機能切替タブ(全画面共通)

JID-WEBの機能へ切り替えることができます。



1 ダッシュボード

## 各メニューとボタン

### ③緊急のお知らせ

緊急メンテナンスの告知等、緊急度の高いお知らせを表示します。お知らせが無い場合は表示されません。

#### ④株式会社ホームマイスター24からのお知らせ

ホームマイスター24からのお知らせを表示します。直近 4件がデフォルトで表示されています。

#### ⑤サービス状況

サービス状況を件数表示します。

#### ⑥管理会社の変更に伴う会員の受け入れはこちら

「管理会社の変更に伴う会員の受け入れ」画面に移動し ます。

3)	2021/07/06 ※※注意※※ こちらは【開発環境】です!! ※現在の画面は開発中のものです
	株式会社ホームマイスター24からのお知らせ
4)	2021/07/06 4 2021/07/06 3 2021/07/06 通常HMお知らせ(テキストオンリー) 2021/07/06 通常HMお知らせ(リンク有) 全部表示する v
	サービス状況
5)	新規入会申込     4件     サービス満了日超過     10件     更新手続き待ち     10件     入電・出動報告書未確認     39件       ト申込者様確認中     0件       送信エラー・失効     1件     1件     本     都認事項     37件
	サービス満了日超過:サービス満了日が過ぎており、更新のお手続きが完了していない会員の件数が表示されます。 更新手続き待ち:これからサービス満了日を迎え、更新のお手続きが必要な会員の件数が表示されます。
6	▶ 管理会社の変更に伴う会員の受け入れはこちら

1 ダッシュボード

表示件数のルール

各サービスの状況に応じた件数が表示されます。

⑤サービス状況

新規入会申込:ステータスが「下書き」のお申込。

申込者様確認中:「下書き」のうち、お客さまへの電子取引を依頼中のもの

送信エラー・失効:「下書き」のうち、送信エラー、もしくはリンクの有効期限が切れたもの

サービス満了日超過:ステータスが「更新確認中」でサービス満了日が超過している会員情報。

更新手続き待ち:ステータスが「更新確認中」で更新手続き待ちの会員情報。

入電・出動報告書未確認:未確認の入電・出動報告書がある会員情報。

確認事項:未確認の確認事項がある会員情報。

ービス状況							
新規入会申込 ├ 申込者様確認中	0件 0件	サービス満了日超過	5件	更新手続き待ち	5件	入電・出動報告書未確認	20件
└送信エラー・失効	0件					確認事項	18件



## 管理会社の変更に伴う会員の受け入れとは?

物件に対して管理会社の変更を申請することができます。

#### Attention

「登録権限」をお持ちのユーザー様だけがご利用いただくこと ができる機能です。「参照権限」あるいは「CSV権限」のみし かお持ちでないユーザー様は、画面上に「管理会社の変更に伴 う会員の受け入れはこちら」リンクが表示されませんので、ご 了承ください。

# ホームマイスター24に関する手続き詳細

### もくじ

1	_	会員	検索		覧	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	1	4	0
2	_	会員	詳細	編	集	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	1	4	5
3	_	入電・	出動	報	告	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	1	4	9
4	_	入会申	込依	頼	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	1	5	1
5	_	変更依	「頼・	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	1	6	2
6	_	解約依	、頼・	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	1	6	6
7	_	解約取	以消依	頼	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	1	6	9
8	_	更新依	<sub>、</sub> 頼・	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	1	7	1
9	_	管理会	社の	<u> </u>	括	変	更	依	頼	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	1	7	5

## 1 会員 検索一覧

### 表示内容

サイドメニューの「会員検索」をクリックすると、 「会員検索」画面が表示され、会員情報を検索するこ とができます。

検索結果に表示された会員情報をクリックすると、 会員詳細画面に移動します。また、画面右側の「操 作」列にあるボタンをクリックすることで、会員情報 に対して行う操作を選ぶことができます。

なお、ステータスが「キャンセル済み」または「解 約済み」の会員情報は一定期間経過後に削除されます。

	会員検索	
ダッシュボード		
<b>入会申</b> 込	代理店コード	
会員検索	会員名	
ユーザー管理		
	会員名(加)	
	物件名	
	物件名(カナ)	
	対象期間	<ul> <li>サービス開始日</li> <li>サービス満了日</li> <li>サービス解約日</li> </ul>
	入雷出動報告	<ul> <li>全て 〇 未読のみ</li> </ul>

検索結果 該	当件数 <b>41</b> 件						検索結果を	:CSVダウンロー	۴ ۸
チェックした	項目を一括操作	> 実行							
サービス開始日	サービス満了日	会員名	利用サービス	プラン	物件名	JID連携	サービス更新状況	ステータス	操作
2021/07/01	2023/07/31	代理店一般テスト太郎	ホームマイスター24	2年	テスト 101		サービス満了日超過	更新確認中	•
2021/07/01	2023/07/31	代理店一般テスト太郎	ホームマイスター24	2年	テスト 101		サービス満了日超過	更新確認中	
				会 入 入	員詳細 会申込書 会申込書	の電子 ダウン	<sup>-</sup> 取引 'ロード		

1 会員 検索一覧

### サービス更新状況の表示内容

ステータスが「更新確認中」になると「サービス更 新状況」へステータスが表示されます。

### 更新手続き待ち

御社で更新手続きが必要な会員様です。

#### サービス満了日超過

御社で更新手続きが必要な会員様で、かつサービス期間満了 日を超過した会員様です。

#### HM更新手続中

HM24で更新手続中ですが未完了の会員様です。

### HM更新満了日超過

HM24で更新手続中ですが未完了の会員様で、かつサービス 期間満了日を超過した会員様です。

#### JID更新手続中

更新手続きがJID引落となる会員様です。

<b>検索結果</b> 該	当件数 <b>41</b> 件						検索結果を	CSVダウンロー	
チェックした	項目を一括操作	< 実行 実行 →							
サービス開始日	サービス満了日	会員名	利用サービス	プラン	物件名	JID連携	サービス更新状況	ステータス	操作
2021/07/01	2023/07/31	代理店一般テスト太郎	ホームマイスター24	2年	テスト 101		サービス満了日超過	更新確認中	
2021/07/01	2023/07/31	代理店一般テスト太郎	ホームマイスター24	2年	テスト 101		サービス満了日超過	更新確認中	

## 1 会員 検索一覧

### 依頼中の案件を照会

「依頼中の案件を照会する」にチェックをして照会 を行うと、「下書き保存した入会申込依頼」や、会員 情報に対する「変更依頼」、「解約依頼」を行った一 覧を表示し、依頼の状況を確認することができます。



「依頼中の案件を照会する」にチェックをして照会 した場合は「依頼状況」、「依頼日」、「依頼種 別」列が表示され、「サービス更新情報」、「ステ ータス」列が非表示になります(前頁の検索結果画 像参照)。





## ダウンロードできるCSVの項目

①状態絞込の「依頼中の案件を照会する」にチェックをせずに、会員情報を照会した場合

### 以下の項目をCSVファイルでダウンロードすることができます。

No	ヘッダ	出力例	備考
1	会員番号	XXXXXXXX	入会申込が受け付けられていない場合はブランク
2	サービス開始日	2021/04/01	
3	サービス満了日	2023/04/30	
4	会員名	会員名称	
5	利用サービス	ホームマイスター24	
6	プラン	2年	
7	物件名	物件A 101	
8	JID連携	AA00000	JIDの保証との連携がある場合、保証番号を表示 する
9	サービス更新状況	サービス満了日超過	
10	ステータス	サービス提供中	



## ダウンロードできるCSVの項目

### ②状態絞込の「依頼中の案件を照会する」にチェックをして、依頼したときの内容を照会した場合

### 以下の項目をCSVファイルでダウンロードすることができます。

No	ヘッダ	出力例	備考
1	会員番号	XXXXXXXX	
2	サービス開始日	2021/04/01	
3	サービス満了日	2023/04/30	
4	会員名	会員名称	
5	利用サービス	ホームマイスター24	
6	プラン	2年	
7	物件名	物件A 101	
8	JID連携	AA00000	JIDの保証との連携がある場合、保証番号を表示 する
9	依頼状況	依頼中	
10	依頼日	2021/10/20	
11	依頼種別	HM24入会申込依頼	
## 表示内容

お申込情報を確認することができます。お申込の ステータスに応じて画面下部に利用可能なボタンが 表示されます。

#### 確認事項

お申込の不備など、確認事項がある場合に表示さ れます。ご確認後は「確認する」ボタンをクリッ クしてください。「確認しました」に変更される と、サービス状況の「確認事項」から除外されま す。

				JID-WEB 保証管理システム	ホームマイスター
株式会社ホームマイスター24				<b>サンブル不動産[13A-G00000] 山田一郎</b>	<b>ユ</b> よ ログアウト 設
≡	会員詳細				
<b>『ッシュボード</b>					
、会申込		*******			
員検索	会員衝ち	TESTOUT/	会員名	代理這一般アスト太郎	
ーザー管理	利用サービス	住まいサポートplus	サービス期間	開始日:2021/01/20 満了日:2022/01/19	
	サービス更新状況	JID更新手続中	次回サービス期間	開始日:2022/01/20 満了日:2023/01/19	
	物件名・号室等	セミナーマンション 1120	物件住所	〒292-0819 千葉県木更津市羽鳥野	
	JID連携				
$\setminus \square$	米村春に干別な太がありまし	-たら、株式会社ホーム、1人スー24(000-0001-776	00) よてお問合せ下さい。		
	確認事項				
	・ (2022/01/24)テスト い。)	【申込日空欄】入会申込書の申込日が空欄です。申込	⊾日の記載をお願い致します。(JID-WEBのサ	ービス料受領日と同一の日付を記載して下さ	確認する

## 各ボタン表示条件

#### ①下書き削除

新規入会申込前で下書きがある場合にボタン表示

#### ②下書き保存

新規入会申込前の場合にボタン表示

#### ③確認画面へ

新規入会申込前の場合にボタン表示

≡	入会申込					
ダッシュボード						
> 入会申込						
。 会員検索						
ユーザー管理	代理店					~
	代理店コード*	サンプル不動産(13A-0	\$00000)			~
	サービス内容					^
						- 1
	利用サービス			請求万法	サービス月数	
	● ホームマイスタ	7-24		一括	24	
	サービス料	15,000円(税抜)(税込価	格 16,500円)			
		下書き削除	下書き保存	確認画面へ		
	(1	)	2	3		

## 各ボタン表示条件

#### ④変更の依頼

依頼中ではなく、ステータスが「キャンセル済み」 「解約済 み」以外の場合にボタン表示

4	5	6	
変更の依頼	更新の依頼	解約の依頼	
			I.

#### ⑤更新の依頼

依頼中ではなく、ステータスが「更新確認中」で更新可能な 場合にボタン表示

#### ⑥解約の依頼

解約可能なサービスであり、依頼中ではなく、ステータスが 「サービス提供前」「サービス提供中」「更新確認中」以外 の場合にボタン表示

### 各ボタン表示条件

#### ⑦解約取消の依頼

解約取消可能なサービスで、ステータスが「解約予定」「解 約済み」の場合にボタン表示

#### ⑧入会申込書(控)

入会申込が受け付けられており、申込書が出力可能なサービ スの場合にボタン表示

#### 9領収書

電子メール領収書が未発行で、入会申込またはサービス更新 依頼が受け付けられている場合にボタン表示

※受付後、1度も領収書を発行していない場合のみ、クリックすることができます。

変更の依頼	解約取消の依頼		
入会申込書(控)			

変更の依頼	解約の依頼	
入会申込書(控)	領収書	
U		

## 3 入電・出動報告

### 入電・出動報告の確認方法

サイドメニューの「会員検索」をクリックし、入電・出 動報告を確認する会員を検索します。検索結果に表示され た会員を選択し、「会員詳細」画面に移動します。

「会員詳細」画面の下部で入電・出動対応報告の詳細を 確認することができます。

#### 入電・出動報告

入電・出動報告の「確認する」ボタンをクリックす ると、ダッシュボードの「入電・出動報告書未確 認」の件数から除かれます。

ダッシュボード	検索結果	該当件数41件						検察	素結果をCS	Vダウンロード
'入会申込										
会員検索	チェック		操作 > 5	ま 行						
ユーザー管理		会員番号	サービス開始日	サービス満了日	会員名	利用サービス	プラン	物件名	JID連携	サービス更新状況
		TEST0201	2021/07/01	2023/07/31	代理店一般テスト太郎	ホームマイスター24	2年	テスト 101		サービス満了日超過
		TEST0202	2021/07/01	2023/07/31	代理店一般テスト太郎	ホームマイスター24	2年	テスト 101		サービス満了日超過
	•	TEST0203	2021/07/01	2023/07/31	代理店一般テスト太郎	ホームマイスター24	2年	テスト 101		サービス満了日超過
会員詳細										
会員詳細 <sub>会員番号</sub> ⊤	EST0202									
会員詳細 会員番号 T 会員名 (*	EST0202 <sup>(</sup> 理店一般テス	大郎								
会員詳細 会員番号 T 会員名 <sup>(1</sup>	EST0202 <sup></sup> <sup>(</sup> 理店一般テス	▶太郎								
会員詳細 会員番号 T 会員名 (* デブ報告 入電・出	EST0202 <sup>:</sup> 理店一般テスト	<ul> <li>★太郎</li> <li>(1) 受付</li> </ul>	日時 202	1/07/21 0	0:00					確認する
会員詳細 会員番号 T 会員名 (* <sup>完了報告</sup> 入電・出	EST0202 <sup>(</sup> 理店一般テス   動対応報告	★太郎 (1) 受付	日時 202	1/07/21 0	0:00					確認する
会員詳細 会員番号 T 会員名 (* 完了報告 入電・出 受付日時	EST0202 <sup>(</sup> 理店一般テス   動対応報告 2021/07/21 0	★太郎 (1)受付 00:00	日時 202	1/07/21 0	0:00					· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
会員番号       T         会員番号       T         会員名       (*)         完了報告       入電・出         受付日時       受付番号	EST0202 <sup>(理店一般テス  </sup> 動対応報告 2021/07/21 C 900011	★太郎 (1)受付	日時 202	1/07/21 0	0:00					<u>梯設する</u>
会員詳細 会員番号 T 会員名 (* 完了報告 入電・出 受付日時 受付番号	EST0202 理店一般テス   動対応報告 2021/07/21 C 900011	★太郎 (1) 受付 00:00	日時 202	1/07/21 0	D:00 入電状況					· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·

入電内容

鍵 のお問合せ

## 3 入電・出動報告

### メール通知の設定について

入電・出動対応報告書が作成または更新された際に、メ ール通知の有無を設定することができます。初期状態では メール通知を「する」に設定されています。

メール通知の設定を変更する場合は、画面右上の「設 定」をクリックします。「ユーザー設定の変更」画面下部 の「HM24のメール通知の設定変更」からメールの有無を 変更することができます。

入電・出動報告メールは、該当する報告内容を閲覧可能 な方、全員に送られます。物件管理担当ではないなど配信 が不要な方は、メール通知しない設定にご自身で変更して ください。



#### Attention

その他の依頼結果の個別メール通知については、初期状態では メール通知を「しない」に設定されています。



## 入会申込とは?

WEB上で新規の入会申込を依頼することができます。

#### Attention

「登録権限」をお持ちのユーザー様だけがご利用いただくこと ができる機能です。「参照権限」あるいは「CSV権限」のみし かお持ちでないユーザー様は、画面上に「入会申込」メニュー が表示されませんので、ご了承ください。



## 入会申込方法

サイドメニューの「入会申込」をクリックすると、「入 会申込」画面を開くことができます。

				JID-WEB 保証管理システム	ホームマイス	タ−24
株式会社ホームマイスター24			'n	・ンプル不動産[13A-G00000] 山田一郎	<b>ユ</b> ログアウト	<b>谷</b> 設定
≡	入会申込					
ダッシュボード						
🖉 入会申込						
会員検索						
👤 ユーザー管理	代理店					^
	代理店コード*	サンプル不動産 (13A-G00000)				~
	サービス内容					^
	_					
	利用サービス		請求方法	サービス月数		
	● ホームマイスタ	-24	一括	24		
	サービス料	15,000円(税抜)(税込価格 16,500円)				
		下書き保存 確認	漫画へ			



## 入力欄

#### JID連携について

すでにJIDと契約している場合は、チェックボックス にチェックを入れ、保証番号を入力して読込ボタン を押すことで、JIDの契約情報と同期します。この連 携を行っておくと、今後JID側で契約内容変更などの 各種手続きをした際も、会員情報が連動して手続き されるようになります。

#### 家財総合保険

利用サービスが「住まいサポートplus」の場合のみ、 「家財総合保険」の入力欄が表示されます。

JID連携		^
✓ 既にJID日本賃	貸保証と保証委託契約を締結しているお客様	
保証番号	読込する	
家財総合保険		^
家財総合保険	● 希望する ○ 希望しない	
他の加入保険	◎ あり ● なし	
保険の種類		
保険の対象	家財	
保険金額		
満期日		



入店者					
入居者	● 会員含め入居 ── 🕄	会員以外入居			
「会員含め入居」選択	時は入居者(2)~入居者(	(3)に、「会員以外入居」選	択時は入居者(1)~入居者(3)に川	頁にご入力下さい。	
入居者(1)					
お名前	山田一郎				
お名前(カナ)	१२४ ४४ १४				
****	2000	年 1	月 1	日歳	
生年月日		女			
生年月日	○ - ● 男 ○				
生年月日 性別 続柄	● - ● 男 ●				





#### 確認画面

ご入力いただいた内容を確認することができます。

入力内容の確認後、選択いただいた手続き方法で手続き を完了させてください。(次頁参照)

電子取引の手続きボタン

選択された入会手続方法により、表示されるボタン が異なります。

「SMS送信」または「E-Mail送信」を選択した場合 は、「約款・同意URL送信」ボタンが表示されます。 「入会申込書をダウンロード」を選択した場合は 「入会申込書ダウンロード」ボタンが表示されます。 また、利用サービスによっては「完了」ボタンが表 示されます。

入会申込		
代理店情報		^
<b>伊珊</b> 库夕	サンプル石斛帝	
代理店コード	9 ンプル小型D在 13A-G00000	
所在地	〒111-1111 XX都XX市XXXX1-11-11	
連絡先	TEL 090-123-4567 FAX 123456789123456	



### 手続方法が「SMS・E-Mail送信」の場合

お申込者様のスマートフォンなどに送信されたURLを開 くと、生年月日による認証画面が表示され、個人の場合は お申込者様の生年月日を、法人の場合には法人の設立年月 日をご入力いただきます。認証後、ご入会内容、約款、同 意事項をご確認いただき、入会手続きを完了させることが できます。

#### Attention

・URLの有効期限は24時間となります。エラーが無いのにお 手続きを進めず有効期限が切れると、自動的に再送信されるこ とがあります。

・認証を3回間違えた場合は、手続き画面から再度送信してい ただくか、もしくは下書き状態となって依頼は完了していない ため、再度入会申込画面から進んでください。









## 手続方法が「入会申込書をダウンロード」の場合

「入会申込書ダウンロード」画面から入会申込書をダウ ンロードし、ご入会者様にご確認いただきます。申込内容 をご確認の上、署名された入会申込書をアップロードし送 信することでお申込の依頼となり、HM24にて署名の確認 を行います。

#### Attention

・入会申込書をアップロードして「送信」をクリックした時点
 でお申込の依頼とみなされます。内容をHM24が確認して不備
 がある場合、お申込手続きは完了しません。

・送信前に画面を閉じてしまった場合は、下書き状態となって おり、依頼は完了していないため、再度入力画面から進んでく ださい。

	ガムンロ	ドレたての由いませた。	書きで亦声も切ら	ないでください			
スク申込書にご入会者様の署名をいただき、PDFまたは画像化して下記にてアップロードください。							
※お手数ではございますが送信後の原本は御社にて破棄をお願いいたします。							
		入会申込書	ダウンロード				
必要書類情報							
添付書類							
① ファイル種別を指定			② 添付ファイル	選択			
種別		~	ファイルを選択	選択されていません			
補足			添付できるファイ	ルの最大サイズは5	MBです。		
			添付でさるファイ ※パスワード付き	ルの種類は png, jpe pdfファイルは、受f	g, jpg, tiff, tif, bmp, gif, pdf です。 すできません。		
		דעיד	″ <b>□</b> −ド				
-							
添付済の書類一覧 5件							
添付日時	添付者名	ファイル名	種別	状態	ダウンロード		
			THINK				

### メール通知の設定について

入会申込が完了した際に、メール通知の有無を設定す ることができます。初期状態ではメール通知を「しな い」に設定されています。

メール通知の設定を変更する場合は、画面右上の「設 定」をクリックします。「ユーザー設定の変更」画面下 部の「HM24のメール通知の設定変更」からメールの有 無を変更することができます。

		サンプル不動産[13A-G00000] 山田一郎	<b>2</b> ログアウト 設定
IM24のメール通知の設定変更			
入会申込依頼結果の個別メール通知	○する ●しない		
変更の依頼結果の個別メール通知	○する ●しない		
解約・キャンセル依頼結果の個別メール通知	○する ●しない		
入電・出動報告のメール通知	●する ○しない		
未確認の確認事項ありの通知			
サービス状況の未確認事項のメール通知	○する ●しない		
		支更	



## 変更依頼とは?

WEB上で会員情報の変更を依頼することができます。

#### Attention

「登録権限」をお持ちのユーザー様だけがご利用いただくこと ができる機能です。「参照権限」あるいは「CSV権限」のみし かお持ちでないユーザー様は、画面上に「変更依頼」ボタンが 表示されませんので、ご了承ください。



### 変更依頼方法

サイドメニューの「会員検索」をクリックし、変更を依 頼したい会員を検索します。検索結果に表示された会員を 選択し、「会員詳細」画面に移動します。「会員詳細」画 面にある「変更の依頼」のボタンをクリックすると、「変 更の依頼」画面が表示され、変更の依頼を行うことができ ます。





## 入力欄

JID連携について

すでにJIDと契約している場合は、チェックボックス にチェックを入れ、保証番号を入力して追加ボタン を押すことで、JIDの契約情報と同期します。この連 携を行っておくと、今後JID側で契約内容変更などの 各種手続きをした際も、会員情報が連動して手続き されるようになります。

JID連携されている場合、「入居者情報」のみ変更の 依頼が可能です。

ご注意:ご変更の	D内容によっては、お受付できない場合	がございますので、予めご了ネ	承ください。		
加レ連携					^
保証番号			追加	172	
ご入会者様の	情報				^
変更前		•	▼変更後		
氏名	代理店一般テスト太郎		氏名	代理店一般テスト太郎	
氏名(カナ)	テストタロウ		氏名(カナ)	דֿג⊦¢םי	



### 確認画面

変更依頼の確認画面では、変更を依頼する項目が表示されます。内容に間違いないかご確認後、画面下部の「変更 依頼」ボタンをクリックして、変更依頼を完了させること ができます。

変更の依頼	
会員番号	TEST0202
会員名	代理店一般テスト太郎
利用サービス	ホームマイスター24

物件名・号室						^
変更前			►	変更後		
物件名	テスト			物件名	第二テスト	
物件名(カナ)	テスト			物件名(カナ)	タ゛イニテスト	
号室等	101			号室等	101	
		内容に間違いなければ、分	会員情報の	D変更を依頼してく	ださい。	
	(	戻る		变	更依頼	



### 解約依頼とは?

入会後にサービスを解約したい場合に、WEB上で解約の依頼を行うことができます。

#### Attention

「登録権限」をお持ちのユーザー様だけがご利用いただくこと ができる機能です。「参照権限」あるいは「CSV権限」のみし かお持ちでないユーザー様は、画面上に「解約依頼」ボタンが 表示されませんので、ご了承ください。



### 解約依頼方法

サイドメニューの「会員検索」をクリックし、解約を依 頼したい会員を検索します。検索結果に表示された会員を 選択し、「会員詳細」画面に移動します。「会員詳細」画 面にある「解約の依頼」のボタンをクリックすると、「解 約、またはキャンセル依頼」画面が表示されます。

_								JID-WE	B 保証管理システム	ホームマ	イスター2
ダッシュボード	検索結果	該当件数10件							検索結果をCSVダウ	ンロード	
入会申込 会員校索	チェックし	した項目を一招	操作 🗸 🧲	実行							
ユーザー管理		会員番号	サービス開始日	サービス満了日	会員名	利用サービス	ブラン	物件名	JID連携 サービス	更新状況	ステ
		TEST0206	2021/07/01	2023/07/31	代理店一般テスト太郎	ホームマイスター24	2年	テスト 101	更新手術	売き待ち	更新
		TEST0207	2021/07/01	2023/07/31	代理店一般テスト太郎	ホームマイスター24	2年	テスト 101	更新手續	売き待ち	更新
		TEST0208	2021/07/01	2023/07/31	代理店一般テスト太郎	ホームマイスター24	2年	テスト 101	更新手約	売き待ち	更新
		Ļ									
<u>変</u> 更の 入会申込者	<b>D依積</b> 書 (控)	↓; ;; ]	更新の依頼		解約の依頼						
<u>変更の</u> 入会申込行 約、またはキャ	P 依頼 書 (控) マンセルの依頼		更新の依頼		解約の依頼						
<u>変更</u> の 入会申込 約、またはキャ 会員番号	o依頼 書(控) マンセルの依頼 TEST0206		更新の依頼		解約の依頼						

## 6 解約依頼

## 入力欄

### 日付

サービス提供前の日付を指定した場合は、自動的にキ ャンセルの依頼となります。

#### 理由

「その他」を選択した場合は、解約またはキャンセル の理由の記入が必要です。

	TEST0206
会員名	代理店一般テスト太郎
利用サービス	ホームマイスター24
サービス期間	開始日:2021/07/01 满了日:2023/07/31
物件名・号室等	テスト 101
物件住所	〒289-1727 千葉県テスト市テスト町
JID連携	
日付*	
	賃貸借契約が解約 またはキャンセルのため



解約取消依頼とは?

解約依頼を行った会員に対して、WEB上で解約の取消を依頼することができます。

#### Attention

解約のお手続きが完了している会員のみ解約取消の依頼を行う ことができます。解約依頼中の会員に対して解約取消の依頼を 行うことはできません。

## 7 解約取消依頼

### 解約取消依頼方法

サイドメニューの「会員検索」をクリックし、解約取消 の依頼のお手続きを行う会員を検索します。検索結果に表 示された会員を選択し、「会員詳細」画面に移動します。 「会員詳細」画面にある「解約取消の依頼」のボタンをク リックすると、「解約取消の依頼」画面が表示され、解約 取消の依頼を行うことができます。

									JID-WE	B 保証管理:	システムホームマイス	ター24
=	ダッシュボード	検索結果	該当件數10件							検索結果を	-CSVダウンロード	^
ø	入会申込				<b>聿</b> /开							
♠	会員検索											
1	ユーザー管理		会員番号	サービス開始日	サービス満了日	会員名	利用サービス	ブラン	物件名	JID連携	サービス更新状況	
			TEST0201	2021/07/01	2023/07/31	代理店一般テスト太郎	ホームマイスター24	2年	テスト 101		サービス満了日超過	]
			TEST0202	2021/07/01	2023/07/31	代理店一般テスト太郎	ホームマイスター24	2年	テスト 101		サービス満了日超過	1
			TEST0203	2021/07/01	2023/07/31	代理店一般テスト太郎	ホームマイスター24	2年	テスト 101		サービス満了日超過	]
			<b>↓</b>									
	変更の依頼 入会申込書(法	ē 空)	) M	約取消の依頼								
解	約取消の依頼		ţ									
	会員番号 X											
	<b>会員名</b> 日	氏 名1										
	利用サービス X	XXXXXXX										



### 更新とは?

サービス期間が満了する会員を選択し、WEB上で更新の依頼を行うことができます。

#### Attention

「登録権限」をお持ちのユーザー様だけがご利用いただくこと ができる機能です。「参照権限」あるいは「CSV権限」のみし かお持ちでないユーザー様は、画面上に「更新依頼」ボタンが 表示されませんので、ご了承ください。



### 更新依頼方法

サイドメニューの「会員検索」をクリックし、更新お手 続きを行う会員を検索します。検索結果に表示された会員 を選択し、「会員詳細」画面に移動します。「会員詳細」 画面にある「更新の依頼」のボタンをクリックすると、 「更新の依頼」画面が表示され、更新依頼を行うことがで きます。

								JID-WE	B 保証管理:	システムホームマ	イスター2
ダッシュボード	検索結果	該当件数10件							検索結果を	CSVダウンロード	•
🖍 入会申込			48.16	ta / =							
🕆 会員検索				ξ(T							
2 ユーザー管理		<b>슾</b> 員퐓뮥	サービス開始日	サービス満了日	会員名	利用サービス	ブラン	物件名	JID連携	サービス更新状況	ステ・
*		TEST0206	2021/07/01	2023/07/31	代理店一般テスト太郎	ホームマイスター24	2年	テスト 101		更新手続き待ち	更新
		TEST0207	2021/07/01	2023/07/31	代理店一般テスト太郎	ホームマイスター24	2年	テスト 101		更新手続き待ち	更新
		TEST0208	2021/07/01	2023/07/31	代理店一般テスト太郎	ホームマイスター24	2年	テスト 101		更新手続き待ち	更新
<u>変更の依頼</u> 入会申込書(控)			更新の依頼		解約の依頼						
更新の依頼		Ļ									
現在のサービス内容											
<b>利用サービス</b> トラブ	「ルサポート	24									
更新時契約月 24											



入力欄

#### 更新内容

「更新サービス料(お客様負担)」の変更可能なサービス を更新する場合は、設定可能な範囲の金額を入力してくだ さい。

更新の依頼		
現在のサービス	内容	
利用サービス	ホームマイスター24	
更新時契約月	24	
サービス開始日	2021/07/01	
サービス満了日	2023/07/31	
更新内容		
更新サービス料	15,000円(税抜)(税込価格 16,500円)	
更新サービス料 (お客様負担)*	15000 円(税抜) (税込価格16,500F	E (E
更新サービス料 領収日 <b>*</b>		
	確認画	面へ

## 8 更新依頼

### 確認画面

更新依頼の確認画面では、入力画面で入力した内容が表示されます。内容に間違いないかご確認後、画面下部の 「更新の依頼」ボタンをクリックして、更新依頼を行うこ とができます。

更新の依頼		
現在のサービス		
利用サービス	ホームマイスター24	
更新時契約月	24	
サービス開始日	2021/07/01	
サービス満了日	2023/07/31	
更新内容		^
更新サービス料	15.000円(税抜)(税込価格 16.500円)	
更新サービス料 (お客様負担)	15,000円(税抜)(税込価格 16,500円)	
更新サービス料 領収日	2021/08/18	
	上記内容で、更新してよろしいですか?	
	戻る更新の依頼	

## 9 管理会社の一括変更依頼

管理会社の一括変更依頼とは?

WEB上で管理会社の変更を一括で行うことができます。

#### Attention

「登録権限」をお持ちのユーザー様だけがご利用いただくこと ができる機能です。「参照権限」あるいは「CSV権限」のみし かお持ちでないユーザー様はご利用になれませんので、ご了承 ください。

9 管理会社の一括変更依頼

#### 管理会社の変更依頼方法

サイドメニューの「会員検索」をクリックし、検索結果 で変更を依頼したい会員にチェックマークを付けます。

次に「管理会社 一括変更依頼」のプルダウンを選択し、 「実行」をクリックします。

その後「管理会社の変更 一括依頼」画面で変更したい 項目を入力して、一括で変更依頼を行うことができます。

#### 対象となる会員情報

JID連携がある会員は、ホームマイスター24から管理 会社の変更依頼を行うことができません。JID連携が ある会員の場合は自動的にチェックマークが外れま すので、JID側から依頼を行ってください。

ダッシュポード							
🖋 入会申込	検索結果	該当件数 <b>20</b> 件					
会員検索	管理会社	一括変更依頼		実行			
👤 ユーザー管理							
		会員番号	サービス開始日	サービス満了日	会員名	利用サービス	プラン
	~	TEST0201	2021/07/01	2023/07/31	代理店一般テスト太郎	ホームマイスター24	2年
	~	TEST0202	2021/07/01	2023/07/31	代理店一般テスト太郎	ホームマイスター24	2年
管理会社の変更の一括依頼	Į						



#### ホームマイスター24に関する手続き詳細 9-管理会社の一括変更依頼

~

177

#### 変更時期

入力月から6ヶ月先までの計7ヶ月の中から変更時期 を選択できます。

管理会社 「変更あり」にチェックを付け、変更 力します。次の管理を行う会社または

## 9 管理会社の一括変更依頼

## 入力欄

管理会社					
「変更あり」にチェックを付け、変更後の項目を入	都道府県	選択してください	~	•	
力します。次の管理を行う会社または管理者が全く	市区町村				
分からない場合は「不明」にチェックを付けてくだ	町名・番地				
さい。	建物名称等				
	電話番号	-		-	
	FAX番号	-		-	

管理会社

氏名/社名

郵便番号

● 変更あり 🛛 不明

# 変更時期 選択してください > 月分賃料から変更 確認画面へ

住所検索

## 9 管理会社の一括変更依頼

### 確認画面

確認画面では、変更対象となる会員情報と変更を依頼す る項目が表示されます。内容に間違いないかご確認後、画 面下部の「変更依頼」ボタンをクリックして、変更依頼を 完了させることができます。

管理会社の変更	一括依頼	
対象となる会員	情報	^
申込書番号 利用サービス 物件所在地	XXXXXXXXXX サービス名 〒123-4567 東京都千代田区3-2-1	

	2020/01/30 12:00	担当者1	xxxxx.jpg	その他 免許証、印鑑証明等	XXXX	٩	削除	
	2020/01/30 12:00	担当者1	xxxxx.jpg	免許証	XXXX	٩	削除	
	2020/01/30 12:00	担当者1	xxxxx.jpg	免許証	XXXX	٩	削除	
内容に間違いなければ、変更依頼してください。 ※JID保証内容を変更されたい場合は別途、保証の変更を行ってください。 この画面からではJID保証の管理会社情報は変更されません。								
			戻る	変更依頼				



### もくじ

1-請求・明細確認・・・・・・・・・・・・・・・・180

#### Attention

「請求・明細閲覧権限」をお持ちのユーザー様だけがご利用い ただくことができる機能です。権限をお持ちでないユーザー様 はご利用になれませんので、ご了承ください。



### 請求・明細確認とは?

「請求・明細確認」では、毎月の代理店様へのご請求内 容を確認することができます。

代理店コード

請求先の代理店コードを選択してください。今まで 請求がなかった代理店コードは表示されません。

#### 検索結果

代理店コードを選択して照会すると、請求一覧が月 ごとに表示されます。

≡	請求・明細確認						
<b>ゴ</b> ダッシュボード							
十 新規中込	代理店コード (代理店名A支店()	XX-XXXX)	▼				
A the	対象年月	請求件數	請求金額	ファイルダウンロード			
· · · 明細確認	未確定 YYYY年MM月分	99.999件	999,999,999円				
1 ユーザー管理	確定 YYYY年MM月分	99.999件	999,999,999円	D PDF			
	確定 YYYY年MM月分	99.999件	999.999.999円	D PDF			
	確定 YYYY年MM月分	99.999件	999.999.999円	D PDF			
	確定 YYYY年MM月分	99,999件	999,999,999円	D PDF			

ファイルダウンロード

請求書ファイルにて明細を確認できます。複数の代 理店コードをお持ちの場合、1つのファイルに集約 されます。
# 管理機能

もくじ

1-ユーザー管理・・・・・・・・・・・・・・・・・182

1	ユー	ザー	管理
---	----	----	----

## ユーザー管理とは?

「ユーザー管理」では、代理店管理ユーザーが所属する 代理店のユーザー様の照会や編集、新規ユーザーの登録が 可能です。ユーザー権限の設定もこちらで行います。

	代理店コード							
▲ ● ● ● ●	ユーザー名							
▲ ユーザー管理	ログインID(メールアドレ	(۶						
	状態	● 有効 ○ 無効						
			照会	( 条件クリ	アする)			
			照会	条件クリ	アする			
			照会	条件クリ	P # 3			
			照会	条件クリ	7773			_
	検索結果 該当件数2件		照会	● (条件クリ	777			
	検索結果 該当件数2件		照会	条件クリ	777			
	検索結果 該当件数2件 ユーザー作成日時	¤∜イ≻ID	照会	代理店コード	<b>アする</b> ユーザー区分	그-ザ-名	状態	
	<mark>検索結果 該当件数2件</mark> ユーザー作成日時 2020/09/01 12:00	ログインID test2@sample.com	照会 代理店名 サンプル不動産		<b>アする</b> ユーザー区分 代理店一般ユーザー	ユ <b>ーザー名</b> 山田二郎	状態	
	検索結果 <sub>該当件数2件</sub> ユーザー作成日時 2020/09/01 12:00 2020/09/01 12:00	ログインID test2@sample.com test1@sample.com	照会 代理店名 サンプル不動産 サンプル不動産		<b>アする</b> ユーザー区分 代理店一般ユーザー 代理店管理ユーザー	ユーザー名 山田二郎 山田一郎	<b>状態</b> 有効	

### 検索結果

検索条件に応じて、所属代理店のご利用ユーザー様 の情報が一覧で表示されます。

#### Attention

代理店管理ユーザーだけがご利用いただくことができる機能で す。代理店管理ユーザーではないユーザー様は、サイドメニュ ーに「ユーザー管理」が表示されませんので、ご了承ください。



ユーザー一覧

新規ユーザー登録

1 ユーザー管理

# 新規ユーザー登録

「ユーザーー覧」画面右上の「新規ユーザー登録」から ユーザーを追加することができます。

	ſ					
っ		★ 新規ユーザーの登録				
ユーサー情報 – ユーサー区分		ユーザー情報				
とうここの違いに ういては本旨、はじめに 手前に お決めいただく車頂のページをご会昭ください						
わ人のいたに、事項の、ことで意义たらい。		ユーザー区分	● 代理店一般ユーザー 🛛 代理店管理ユーザー			
		ユーザー権限	✓参照権限 登録権限 CSV権限			
		代理店コード	サンブル不動産 (13A-G00000) く			
		ユーザー名				
っ」ぜ」はお「ログノンク		ログインID(メールアドレス)				
エーリー旧報ーロンインロ		初期パスワード	パスワード自動生成			
$\mathcal{N}_{o}$			<b>臣</b> 名 碑刻画面入			

ユーザー一覧 新規ユーザー登録 📅 ダッシュボード 十 新規中込 代理店コード  $\sim$ 1 42 ユーザー名 🚖 R0 👤 ユーザー管理 ログインID(メールアドレス)

1 ユーザー管理

## ユーザー編集

検索結果に表示されたユーザーをクリックすると、「ユ ーザー編集」画面が表示され、ユーザー情報の編集や削除 が可能です。

#### ユーザー情報 – 状態

無効状態のユーザーはJID-WEB にログインすること ができません。ログイン中に無効状態に変更された ユーザーは、変更時点で強制的にログアウトされま す。削除とは異なり無効化されている限り、同じメ ールアドレスを使用して新規ユーザー登録もできま せん。なお、ログインユーザー自身の状態を無効に することはできません。

	ユーザー作成日時	ログインID	代理店名	代理店コード	ユーザー区分	ユーザー名	状態
	2020/09/01 12:00	test2@sample.com	サンプル不動産	13A-G00000	代理店一般ユーザー	山田二郎	有効
	2020/09/01 12:00	test1@sample.com	サンプル不動産	13A-G00000	代理店管理ユーザー	山田一郎	有効
<u>۔</u>	ーザー編集						
-	ユーザー情報						
	ユーザー区分	● 代理店一般ユーザー	◎ 代理店管理ユーザ-	-			
	ユーザー権限	✔ 参照権限 ✔ 登録権	限 ✔ CSV権限				
	代理店コード	サンプル不動産 (13A-G	600000)				
	ユーザー名	山田二郎					
	ログインID(メールアドレス)	test2@sample.com					
	パスワード	****					
	1 b. dk	● 有効 ○ 無効					

このユーザーを削除

ログインユーザー自身を削除することはできません。